REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
CONSIGLIO REGIONALE

XIII LEGISLATURA

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO

FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI FOTOGRAFICI PER ATTIVITÀ ISTITUZIONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE

Si rende noto che il Consiglio regionale intende avvalersi di un servizio relativo alla produzione di foto e immagini a supporto della sua attività istituzionale e che, a tale scopo, procederà a un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023.

STAZIONE APPALTANTE: Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Consiglio regionale - Piazza G. Oberdan 6, 34133 Trieste - codice fiscale 80016340327

CONTATTI: Servizio comunicazione e informazione - telefono: +39/040/3773263-3340
email: comunicazione.consiglio@regione.fvg.it – PEC: consiglio@certregione.fvg.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: dott.ssa. Chiara Gily, Responsabile di Posizione organizzativa Comunicazione istituzionale e social media.

OGGETTO: Il servizio comprende:

1. la realizzazione di servizi fotografici a copertura delle attività istituzionali del Consiglio regionale (sedute d'Aula, Commissioni consiliari e di altri organi consiliari) e in occasione di iniziative ed eventi organizzati dall'Ufficio di Gabinetto, Biblioteca e Organi di garanzia, ovvero ai fini della valorizzazione del patrimonio consiliare, presso la sede del Consiglio regionale (p.zza Oberdan, 6, Trieste) o svolte extra sede consiliare ma comunque in ambito regionale (missioni del Presidente o dei vice presidenti del Consiglio regionale, dei consiglieri e/o delle Commissioni consiliari);
2. l'ottimizzazione delle immagini, la ridenominazione e il tempestivo invio tramite e-mail e/o tramite servizi web di trasferimento immagini all'Agenzia ACON;
3. la fornitura delle immagini, su richiesta del Direttore del Servizio comunicazione e informazione, anche per il tramite del personale del suddetto Servizio, per i diversi fabbisogni. Dimensioni dei file e loro eventuale ridenominazione in base ai soggetti ritratti nelle immagini sono concordate preventivamente con il responsabile dell'Agenzia ACON.

DURATA: 24 mesi con decorrenza 16/10/2025 - o dalla data di stipula del contratto, se successiva - con opzione di proroga contrattuale, alle medesime condizioni, per un periodo di ulteriori 6 mesi.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: SEDI DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

IMPORTO MASSIMO STIMATO COMPLESSIVO DEL CONTRATTO: Il valore dell'affidamento, quantificato sulla base del volume previsto del servizio, è stimato in euro 52.000 (IVA esclusa) per 24 mesi, e in euro 13.000 (IVA esclusa) in caso di proroga di ulteriori sei mesi, per complessivi euro 65.000,00 (IVA esclusa) per un periodo di 30 mesi.

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO E CRITERI DI VALUTAZIONE: Il servizio verrà affidato, nel rispetto dei requisiti richiesti, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023.

Il RUP affiderà il servizio tenendo conto del preventivo, del curriculum vitae e professionale dell'operatore economico, nonché dei criteri organizzativi illustrati, maggiormente rispondenti alle esigenze dell'amministrazione.

La consultazione in oggetto non costituisce avvio di una procedura di affidamento e pertanto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali verso terzi. I preventivi ricevuti non saranno in alcun modo impegnativi per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso oppure di procedere a successive e ulteriori richieste di preventivi volti all'affidamento del servizio sopra indicato, senza che gli operatori economici possano avanzare - a titolo risarcitorio o altro – alcuna pretesa o diritto di sorta.

La procedura di affidamento, ove disposta, sarà perfezionata in via telematica tramite la piattaforma digitale per gli affidamenti pubblici delle stazioni appaltanti del FVG "eAppaltiFVG": https://eappalti.regione.fvg.it/ (di seguito "Portale").

REQUISITI GENERALI: Assenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n°36/2023.

Iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali o, per i non residenti in Italia, nel corrispondente registro professionale o commerciale dello Stato di residenza.

REQUISITI TECNICO-PROFESSIONALI: Al fine di poter disporre di un operatore che assicuri qualità delle immagini e il rispetto dei tempi di consegna, è richiesta un'esperienza almeno triennale riferibile ai servizi fotografici, compresa l'ottimizzazione delle immagini prodotte.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO: Nel preventivo deve essere indicato:

- il prezzo (IVA esclusa) per UN singolo servizio fotografico, con le caratteristiche descritte nell' oggetto, in base alla durata del medesimo. Il prezzo offerto non potrà esser superiore al prezzo di rifermento indicato per singolo servizio, come da tabella sotto riportata. (I prezzi indicati in offerta economica saranno vincolanti per l'intera durata del contratto);

servizio fotografico	**durata**	**prezzo offerto**	**prezzo di riferimento**
costo per singolo servizio fotografico di durata max pari a	1 (una) ora		86 €
costo per singolo servizio fotografico di durata max pari a	2 (due) ore		150 €
costo per singolo servizio fotografico di durata pari a	4 (quattro) ore		265 €
costo per singolo servizio fotografico di durata pari a	giornata intera		405€

- la descrizione delle modalità organizzative che l'operatore intende attuare nello svolgimento del servizio;
- curriculum vitae e professionale con portfolio dei servizi fotografici più rappresentativi.

CORRISPETTIVO E PAGAMENTI: Per i servizi fotografici effettuati saranno corrisposti gli importi indicati in offerta economica, con applicazione della tariffa, corrispondente al servizio fotografico richiesto, e preventivamente concordato con il Direttore del servizio comunicazione ed informazione, anche per il tramite del responsabile dell'Agenzia Consiglio Notizie (ACON).

Negli importi sono comprese tutte le prestazioni, le forniture e le trasferte necessarie per assicurare il servizio richiesto.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, previa verifica di regolarità e conformità della prestazione, e acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), entro trenta giorni dal ricevimento di regolari fatture posticipate da emettere con cadenza trimestrale, con riferimento ai servizi fotografici svolti nel trimestre precedente, corredate dal prospetto di rendicontazione dettagliato delle attività svolte nel trimestre di riferimento, debitamente approvato da parte del responsabile dell'Agenzia ACON.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI: **15 settembre 2025**, a mezzo PEC al seguente indirizzo consiglio@certregione.fvg.it con indicazione nell'oggetto " Presentazione preventivo per Servizi fotografici a supporto dell'attività istituzionale del Consiglio regionale".

All. Informativa trattamento dati personali

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE

avv. Francesco Forte

FRANCESCO
FORTE
REGIONE
AUTONOMA
FRIULI
VENEZIA
GIULIA
28.08.2025
11:30:58
GMT+01:00

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento europeo n. 2016/679

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Consiglio regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, con sede in piazza G. Oberdan n. 6 – 34133 Trieste, PEC: consiglio@certregione.fvg.it

Per qualsiasi questione relativa al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti degli interessati, è possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati (RPD) all'indirizzo e-mail: rpd.consiglio@regione.fvg.it

Il Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, è la Società Insiel S.p.A., con sede in Via S. Francesco d'Assisi 43, 34133 Trieste. Per contatti:

- Tel: +39 040.3737.11
- Fax: +39 040 3737 333
- E-mail: privacy@insiel.it

I dati trattati comprendono:

- dati personali, come definiti dall'articolo 4, paragrafo 1 del GDPR;
- categorie particolari di dati personali, ai sensi dell'articolo 9, paragrafo 1 del GDPR e dell'articolo 2-septies del D.Lgs. 196/2003;
- dati relativi a condanne penali e reati (cosiddetti "dati giudiziari"), ai sensi dell'articolo 10 del GDPR.

Le finalità e le basi giuridiche per il trattamento dei dati personali sono:

- art. 6, par. 1, lett. a), b), c), e), f), del GDPR: trattamento necessario per l'esecuzione di un contratto, per l'adempimento di un obbligo legale, per il consenso dell'interessato, per il perseguimento di un interesse legittimo del Titolare o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri;
- art. 9, par. 2, lett. b) e g), del GDPR: trattamento di categorie particolari di dati per obblighi in materia di diritto del lavoro o per motivi di interesse pubblico rilevante, come previsto dalla normativa nazionale;
- art. 10 del GDPR e art. 2-octies, commi 1 e 3, lett. i), del D.Lgs. 196/2003: trattamento necessario per l'accertamento del requisito di idoneità morale;
- D.Lgs. 33/2013: trattamento per l'adempimento di obblighi normativi in materia di trasparenza.

Il Titolare tratta i dati personali nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o per le finalità rientranti nelle sue funzioni istituzionali, nonché per l'adempimento degli obblighi previsti dalle normative di legge o di regolamento.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ai sensi delle normative vigenti in materia di contratti pubblici e iscrizione agli albi fornitori. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alle procedure di affidamento, alla stipula dei contratti o all'iscrizione negli albi fornitori richiesti.

I dati personali sono trattati dai dipendenti e collaboratori (anche in somministrazione lavoro) del Titolare e del Responsabile, in conformità ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati. Le persone autorizzate al trattamento sono vincolate, oltre che al rispetto delle normative di settore sulla privacy, anche al segreto d'ufficio.

I dati personali non sono comunicati a terzi né diffusi, salvo che disposizioni di legge o regolamenti stabiliscano diversamente.

Il trattamento dei dati avviene con modalità informatiche e telematiche, nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza e riservatezza dei dati personali.

Il Consiglio regionale del Friuli Venezia Giulia adotta specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita, l'uso illecito o non corretto, e l'accesso non autorizzato ai dati.

I dati personali vengono trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, e pertinenza rispetto alle finalità dichiarate.

I dati personali sono conservati per il periodo necessario al loro trattamento, in conformità con le finalità per le quali sono stati raccolti e in ottemperanza alle disposizioni normative in materia di conservazione della documentazione amministrativa e digitale. In base al principio di limitazione della conservazione (art. 5 del GDPR), i dati non saranno conservati per un periodo superiore a quello necessario per conseguire le finalità per cui sono stati raccolti e, comunque, in conformità con le normative sulla conservazione dei documenti amministrativi.

Ai sensi degli articoli 15 e seguenti del GDPR, gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, di aggiornarli se incompleti o errati, di cancellarli se raccolti in violazione della legge e di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Per esercitare i propri diritti, l'interessato può contattare il Titolare o il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo indicato:
Consiglio regionale del Friuli Venezia Giulia
Piazza G. Oberdan, 6 – 34133 Trieste
E-mail: rpd.consiglio@regione.fvg.it

Inoltre, qualora ricorrano i presupposti, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le modalità indicate sul sito ufficiale del Garante: https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online/reclamo.