



Al Difensore civico regionale F.V.G.  
Piazza Oberdan, 6 - 34133 TRIESTE  
[consiglio@certregione.fvg.it](mailto:consiglio@certregione.fvg.it)

e  
all'AMMINISTRAZIONE interessata

|  |
|--|
|  |
|--|

**ISTANZA DI RIESAME**  
**ai sensi dell'articolo 5, comma 8 Decreto Legislativo 33/2013**

Dati personali (\*)

**(\*) dati obbligatori**

|                  |  |
|------------------|--|
| COGNOME          |  |
| NOME             |  |
| CODICE FISCALE   |  |
| DATA DI NASCITA  |  |
| LUOGO DI NASCITA |  |

Dati di residenza (\*)

|           |  |
|-----------|--|
| INDIRIZZO |  |
| CITTÀ     |  |

Dati di eventuale domicilio, se diverso dalla residenza

|           |  |
|-----------|--|
| INDIRIZZO |  |
| CITTÀ     |  |

Contatti

|                      |  |
|----------------------|--|
| TELEFONO o CELLULARE |  |
| EMAIL                |  |
| PEC                  |  |

- ☐
- DIRETTO INTERESSATO

- |                          |                       |
|--------------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | LEGALE RAPPRESENTANTE |
| <input type="checkbox"/> | AMMINISTRATORE        |
| <input type="checkbox"/> | TUTORE                |
| <input type="checkbox"/> | CURATORE              |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| NOME e COGNOME        |  |
| RAGIONE SOCIALE       |  |
| CODICE FISCALE o P.I. |  |

|      |  |
|------|--|
| DATA |  |
|------|--|

|               |  |
|---------------|--|
| DENOMINAZIONE |  |
|---------------|--|

|  |
|--|
|  |
|--|

☐ **negato l'accesso** con provvedimento che si allega in copia;

☐ **non ha dato risposta** entro 30 giorni dalla richiesta;

☐ ha differito l'accesso con provvedimento che si allega in copia;

☐ **ha autorizzato parzialmente l'accesso** con provvedimento che si allega in copia.

Esposizione sintetica dei fatti:

|  |
|--|
|  |
|--|

Pertanto, lo scrivente **CHIEDE al Difensore civico regionale**, il riesame del diniego o differimento (ovvero silenzio) opposto dall'Amministrazione e, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5, comma 8, Decreto legislativo 33/2013 e successive modificazioni e integrazioni, di assumere le conseguenti determinazioni, comunicandole alle parti.

ALLEGA:

☐

copia dell'istanza di accesso presentata (\*);

☐

copia del diniego o differimento dell'accesso, nel caso di adozione da parte dell'Amministrazione;

☐

copia della notifica del presente ricorso all'Amministrazione interessata, ove già avvenuta;

☐

copia documento di identità in corso di validità (\*);

☐

eventuale altra documentazione.

(\*)

|       |  |
|-------|--|
| LUOGO |  |
| DATA  |  |
| FIRMA |  |

**Il ricorso deve essere notificato altresì all'Amministrazione interessata.**

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (C.D. "GDPR")**

### **Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Consiglio regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza G. Oberdan n. 6, 34133 Trieste – indirizzo PEC: [consiglio@certregione.fvg.it](mailto:consiglio@certregione.fvg.it)

### **Responsabile della protezione dei dati (RPD)**

Il responsabile della protezione dei dati può essere contattato presso i seguenti recapiti: Piazza Guglielmo Oberdan n. 6 – 34133 Trieste – indirizzo e-mail: [rpd.consiglio@regione.fvg.it](mailto:rpd.consiglio@regione.fvg.it).

### **Responsabile del trattamento**

Insiel S.p.A. è responsabile del trattamento dei dati personali con riferimento ai servizi di sviluppo e di conduzione del Sistema Informativo del Consiglio regionale.

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali da Lei forniti con la presente istanza verranno utilizzati dal Consiglio regionale per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali sulla base della normativa vigente e, in questo specifico caso, per l'espletamento del procedimento di riesame previsto dall'articolo 5, comma 8, del Decreto legislativo n. 33/2013. Tali dati sono necessari, poiché in mancanza non sarà possibile avviare il suddetto procedimento e provvedere in merito.

### **Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati sarà svolto con modalità informatica, telematica o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del GDPR e dall'allegato B del Codice privacy (articoli dal 33 al 36) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del GDPR.

### **Conservazione dei dati**

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del GDPR, i dati personali forniti saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e in conformità alla normativa sulla conservazione e archiviazione degli atti.

### **Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati forniti saranno oggetto di comunicazione al responsabile del trattamento sopra indicato. Inoltre, potranno essere comunicati anche ad altri soggetti pubblici o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda, come ad esempio eventuali controinteressati ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del Decreto legislativo n. 33/2013.

### **Trasferimento dei dati personali**

I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento, in qualità di Interessato, si potranno esercitare i propri diritti, ai sensi e per gli effetti degli articoli dal 15 al 22 del GDPR, nei confronti del Consiglio regionale, e in particolare: l'accesso ai dati personali; la rettifica dei dati personali; la cancellazione dei dati ("diritto all'oblio"), laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'articolo 17; la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento; il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (articolo 7 del GDPR).

Tali diritti potranno essere esercitati mediante richiesta inviata al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati.

Infine, ai sensi dell'articolo 13, paragrafo 2, lettera d) del GDPR, si ricorda che, ricorrendone i presupposti, Lei ha la facoltà di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità indicate dal Garante medesimo sul suo sito internet istituzionale alla pagina:

<https://www.garanteprivacy.it/diritti/come-agire-per-tutelare-i-tuoi-dati-personali/reclamo>.

**MODALITA DI PRESENTAZIONE**

- tramite posta elettronica all'indirizzo [consiglio@certregione.fvg.it](mailto:consiglio@certregione.fvg.it) ;
- a mano presso l'Ufficio protocollo e archivio del Consiglio regionale del Friuli Venezia Giulia, Piazza Oberdan 6, 34133 TRIESTE – orario: 09:30-12:30;
- tramite posta ordinaria all'indirizzo Difensore civico regionale, Piazza Oberdan 6, 34133 Trieste.