

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA  
DELLE SEDI DEL CONSIGLIO REGIONALE IN TRIESTE**

**DISCIPLINARE DI GARA – CIG 553636401B**

**ARTICOLO 1**

**Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia delle sedi del Consiglio regionale in Trieste, come da specifiche contenute nel capitolato speciale d'oneri.

**ARTICOLO 2**

**Amministrazione appaltante**

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Consiglio regionale - piazza Oberdan 6, 34133 Trieste - codice fiscale 80016340327 - telefono 0039/040/3771111 - telefax 0039/040/3773190 - pec consiglio@certregione.fvg.it - www.consiglio.regione.fvg.it

Contatti: Servizio amministrativo, piazza Oberdan 5, 34133 Trieste - tel. 0039/040/3773920 - 3773896 - fax 0039/040/3773929 – cr.s.amm@regione.fvg.it

Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Alessandra Cammaroto

**ARTICOLO 3**

**Durata dell'appalto**

La durata dell'appalto è stabilita in anni 3 (tre), a decorrere dal 1° giugno 2014, con possibilità di negoziazione per un ulteriore periodo massimo di anni 2 (due) ai sensi dell'articolo 57, comma 5, lettera b), del D.Lgs. 163/2006.

**ARTICOLO 4**

**Valore presunto dell'appalto e importo a base di gara**

Il valore complessivo dell'appalto, calcolato per la durata di cinque anni (tre anni più eventuale negoziazione per ulteriori due anni), è stimato in Euro 1.650.000,00 (unmilionesecentocinquantamila) al netto dell'IVA, di cui Euro 1.480.000,00 (unmilionequattrocentottantamila) per oneri relativi al costo del personale ed Euro 1.129,00 (millecentoventinove) per oneri relativi alla sicurezza per rischi da interferenza.

L'importo a base di gara, al netto dell'IVA e degli oneri relativi al costo del personale e alla sicurezza per rischi da interferenza (non soggetti a ribasso), è stabilito in Euro 168.871,00 (centosessantottomilaottocentosestantuno).

**ARTICOLO 5**

**Procedura di aggiudicazione**

L'appalto sarà aggiudicato a seguito di gara a procedura aperta, con il criterio del prezzo più basso mediante ribasso sull'importo posto a base di gara ai sensi dell'articolo 82 del D.Lgs. 163/2006.

**ARTICOLO 6**

**Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla procedura di gara tutti gli operatori di cui all'articolo 34 del D.Lgs. 163/2006 che, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006;

- b) iscrizione nel registro della CCIAA o delle commissioni provinciali per l'artigianato o nel corrispondente registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- c) capacità finanziaria ed economica attestata da almeno due dichiarazioni rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993;
- d) esecuzione, con esito positivo, nel triennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, di almeno un appalto per servizi di pulizia a favore di pubbliche amministrazioni.

I requisiti sopra indicati alle lettere a) e b) devono essere posseduti:

- per gli operatori temporaneamente raggruppati, da ciascun operatore;
- per i consorzi ordinari di concorrenti ex articolo 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
- per i consorzi tra società cooperative e consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio che, a tal fine, fa riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati.

Per i raggruppamenti ed i consorzi ordinari, il requisito sopra indicato alla lettera c) deve essere attestato da almeno una dichiarazione per ciascun operatore raggruppatore o consorziato.

Per i raggruppamenti ed i consorzi ordinari, il requisito sopra indicato alla lettera d) deve essere posseduto da almeno uno degli operatori raggruppati o consorziati.

In ogni caso, fermo restando quanto sopra, i raggruppamenti e i consorzi sono ammessi con l'osservanza delle disposizioni previste agli articoli 35, 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006.

La verifica sul possesso dei requisiti sarà effettuata, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e della relativa delibera attuativa n. 111 dd. 20/12/2012 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS. Pertanto, gli operatori interessati a presentare offerta dovranno, obbligatoriamente, registrarsi sul sistema AVCPASS e acquisire il PASSOE da allegare all'offerta (Busta A "Documentazione amministrativa").

## **ARTICOLO 7**

### **Sopralluogo**

Gli operatori interessati a presentare offerta potranno effettuare apposito sopralluogo delle aree e degli immobili interessati allo svolgimento del servizio.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal titolare o legale rappresentante o direttore tecnico del soggetto concorrente o suo delegato, nelle giornate dal lunedì al venerdì (festivi esclusi) dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, dovrà essere inviata al Servizio amministrativo del Consiglio regionale apposita richiesta, anche via posta elettronica all'indirizzo [cr.s.amm@regione.fvg.it](mailto:cr.s.amm@regione.fvg.it) o via fax al n. 040/3773930-3773929, indicando i dati relativi alle persone incaricate ad effettuarlo e indirizzo di posta elettronica o numero di fax, cui sarà inviata la convocazione con almeno 48 ore di anticipo.

## **ARTICOLO 8**

### **Garanzie a corredo dell'offerta**

Per la partecipazione alla gara, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, è richiesta una garanzia provvisoria pari ad Euro 33.000,00 (2% del valore dell'appalto), riducibili del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità, ai sensi dell'articolo 75, comma 7, del D.Lgs. 163/06.

La garanzia provvisoria deve essere costituita in conformità all'articolo 75 del D.Lgs. 163/06 e deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia provvisoria può essere costituita mediante cauzione da versare sul conto depositi cauzionali IT73X0200802241000003408011 intestato al Consiglio regionale presso la Tesoreria regionale (UNICREDIT S.P.A. – Trieste, via Cassa di Risparmio 10) ovvero mediante fideiussione bancaria o assicurativa.

Se presentata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, la garanzia deve, a pena di esclusione, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di raggruppamenti o consorzi, la garanzia provvisoria può essere costituita dal solo soggetto mandatario, ma deve essere riferita a ciascun operatore raggruppato o consorziato.

Ai sensi del comma 8 del citato articolo 75 del D.Lgs. 163/2006, per l'ammissione alla gara è richiesto, altresì, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario; l'impegno può essere contenuto nelle clausole della garanzia provvisoria resa mediante fideiussione; nel caso di raggruppamenti o consorzi, l'impegno deve essere riferito a tutti gli operatori raggruppati o consorziati.

## **ARTICOLO 9**

### **Modalità di presentazione delle offerte**

L'offerta dovrà pervenire al Consiglio regionale del Friuli Venezia Giulia, piazza Oberdan 6, 34133 Trieste, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 28/02/2014, in plico chiuso e sigillato recante all'esterno l'indicazione e i recapiti del mittente (denominazione o ragione sociale, sede, telefono, fax e indirizzo di posta elettronica) nonché la dicitura "Offerta per l'appalto del servizio di pulizia delle sedi del Consiglio regionale in Trieste – NON APRIRE".

Le modalità di presentazione di cui sopra devono essere osservate a pena di esclusione dalla gara.

Non saranno prese in considerazione offerte pervenute dopo il termine indicato, anche se sostitutive o aggiuntive rispetto ad altre precedentemente pervenute.

La consegna a mano del plico potrà essere effettuata esclusivamente all'ufficio protocollo della Segretaria generale del Consiglio regionale nei seguenti orari di apertura: dal lunedì al giovedì, ore 9-16, e venerdì, ore 9-12.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente; il Consiglio regionale declina ogni e qualsivoglia responsabilità per eventuali ritardi o errori nel recapito. A tale riguardo, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo presso la sede indicata e che saranno ininfluenti la data e l'ora di spedizione postale o di ricezione da parte di soggetti diversi dal destinatario sopra indicato.

Nessun compenso o rimborso spetterà ai concorrenti per le spese di partecipazione alla gara.

## **ARTICOLO 10**

### **Modalità di redazione delle offerte**

L'offerta e tutti i documenti ad essa allegati dovranno essere redatti in lingua italiana.

A pena di esclusione, il plico dovrà contenere al suo interno due buste distinte e separate, anch'esse chiuse e sigillate, ciascuna delle quali dovrà essere predisposta secondo le indicazioni di cui ai successivi punti 1) e 2).

1) **Busta A** recante all'esterno la dicitura **"Documentazione amministrativa"**

A pena di esclusione, la Busta A dovrà recare all'esterno la suddetta dicitura e contenere la documentazione di seguito indicata:

- a) dichiarazione, da redigere in conformità al modello A allegato al presente disciplinare, attestante:
- denominazione o ragione sociale, sede, telefono, fax, indirizzo internet, posta elettronica e pec, partita IVA e/o codice fiscale del soggetto concorrente;
  - numero REA e data di iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA o delle commissioni provinciali per l'artigianato o nel corrispondente registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
  - dati anagrafici e di residenza dei legali rappresentanti;
  - di partecipare alla procedura singolarmente o in raggruppamento o consorzio;
  - assenza delle condizioni di esclusione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, la dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppato o consorziato.

- b) dichiarazione, da redigere in conformità al modello B allegato al presente disciplinare, attestante:
- i servizi di pulizia svolti con esito positivo, nel triennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, a favore di pubbliche amministrazioni, con indicazione, per ciascun servizio, dei seguenti dati: contraente, oggetto del contratto, data e durata del contratto, importo fatturato nel triennio di riferimento;
  - l'impegno a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 giorni consecutivi, a decorrere dalla data di presentazione della stessa;
  - di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;
  - l'accettazione, senza condizione e riserva alcuna, di tutte le previsioni contenute nei documenti di gara (disciplinare, capitolato speciale d'oneri, DUVRI), così come pubblicati sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
  - le parti del servizio che si intendono, eventualmente, subappaltare, in conformità a quanto previsto all'articolo 118 del D.Lgs. 163/2006.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti:

- nella dichiarazione deve essere indicata la quota percentuale di esecuzione del servizio per ciascun operatore raggruppato/consorziato;
- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione deve contenere l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire all'operatore indicato come mandatario;
- la dichiarazione deve essere sottoscritta congiuntamente dai rappresentanti di tutti gli operatori raggruppati o consorziati.

- c) per i raggruppamenti/consorzi già costituiti alla data di presentazione dell'offerta, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito al mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio.

- d) almeno due dichiarazioni rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, attestanti la capacità finanziaria ed economica dell'impresa/società; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, deve essere presentata almeno una dichiarazione per ciascun operatore raggruppato o consorziato.

- e) garanzia provvisoria di cui all'articolo 8 del presente disciplinare; qualora la garanzia sia costituita mediante deposito cauzionale, si richiede la presentazione del modello C "modalità di svincolo del

deposito cauzionale” allegato al presente disciplinare; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi, la garanzia provvisoria può essere costituita dal solo soggetto mandatario, ma deve essere riferita a ciascun operatore raggruppato o consorziato.

- f) impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 13 del capitolato speciale d'appalto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario dell'appalto; l'impegno potrà essere contenuto nelle clausole della garanzia provvisoria resa mediante fideiussione; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi, l'impegno dovrà essere riferito a tutti gli operatori raggruppati o consorziati.
- g) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, riferito alla presente procedura di gara (CIG 553636401B).
- h) PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS ex articolo 2, comma 3, lettera b, della delibera n. 111 dd. 20/12/2012 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

2) **Busta B** recante all'esterno la dicitura “**Offerta economica**”

A pena di esclusione, la Busta B) dovrà recare all'esterno la suddetta dicitura e contenere l'offerta economica, da redigere in conformità al modello D allegato al presente disciplinare e contenente l'indicazione della percentuale di ribasso offerta sull'importo posto a base di gara, al netto dell'IVA e degli oneri relativi al costo del personale e alla sicurezza per rischi da interferenza.

L'offerta economica dovrà essere resa in bollo da Euro 16,00.

La percentuale di ribasso dovrà essere espressa in cifre e in lettere; in caso di discordanza fra le due scritture, sarà ritenuta valida l'indicazione più favorevole per il Consiglio regionale.

Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento a documenti presentati in occasione di altra gara o per persona da nominare.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppati o consorziati.

## **ARTICOLO 11**

### **Modalità di svolgimento della gara**

Presso la sede del Consiglio regionale, in Trieste, piazza Oberdan 6, il giorno **03/03/2014**, alle **ore 11:00**, si terrà seduta pubblica, nel corso della quale si procederà ai seguenti adempimenti:

- verifica della conformità dei plichi contenenti le offerte alle disposizioni del presente disciplinare relative al termine di presentazione e ai requisiti esterni;
- apertura dei plichi e verifica della presenza delle buste A) e B) e della loro conformità ai requisiti esterni richiesti dal presente disciplinare;
- apertura delle buste A) “Documentazione amministrativa” e verifica della presenza e della regolarità di tutti i documenti previsti all'articolo 10, punto 1) del presente disciplinare;
- sorteggio del 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, nei confronti delle quali si procederà, ai sensi dell'articolo 48, comma 1 del D.Lgs. 163/06, al controllo sul possesso del requisito di cui all'articolo 6, lettera d) del presente disciplinare, mediante il sistema AVCPASS.

Successivamente, in una seconda seduta pubblica, in luogo, data e ora che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo posta elettronica o fax, con almeno 48 ore di anticipo, si procederà ai seguenti adempimenti:

- apertura delle buste B) “Offerta economica”, verifica della regolarità della documentazione in esse contenuta e lettura dei prezzi e dei ribassi offerti;
- formulazione della graduatoria con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà offerto la maggiore percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara.

In caso di offerte economiche di pari entità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione definitiva avverrà in seguito all'esito positivo dei controlli sul possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di partecipazione previsti all'articolo 6 del presente disciplinare.

Il Consiglio regionale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'invio dell'offerta non è vincolante per il Consiglio regionale, che si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o comunque, in caso di avvenuta aggiudicazione, di non stipulare il contratto d'appalto.

Nulla spetta ai concorrenti a titolo di rimborso per spese ed oneri derivanti dalla presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 34, comma 35, della Legge 221/2012, le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione secondo le modalità di cui all'articolo 66, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. 163/2006, per un ammontare presunto di circa Euro 5.000,00, dovranno essere rimborsate al Consiglio regionale da parte dell'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Le comunicazioni ai concorrenti, ai sensi dell'articolo 79, comma 5-bis, del D.Lgs. 163/2006, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora fatte per iscritto, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di raggruppamenti o consorzi, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo di intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

La stipulazione del contratto avverrà decorso il termine dilatorio previsto all'articolo 11, comma 10, del D.Lgs. 163/2006, in data e luogo che saranno indicati nella comunicazione di aggiudicazione definitiva.

## **ARTICOLO 12**

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento cui si riferisce il presente disciplinare di gara.