

CONSIGLIO REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA
FORNITURA DOTAZIONI INFORMATICHE HARDWARE/SOFTWARE
DISCIPLINARE E CAPITOLATO TECNICO

CIG Z9D36778FF

ARTICOLO 1

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- 1) Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Consiglio regionale (piazza G.Oberdan 6, 34133 Trieste)
codice fiscale: 80016340327 – telefono: +39/040/3771111 – telefax: +39/040/3773190
- 2) Contatti: Servizio sistemi informativi e affari generali - telefono: +39/040/3773903-3242
email: cr.affarigenerali@regione.fvg.it – PEC: consiglio@certregione.fvg.it - www.consiglio.regione.fvg.it
- 3) Responsabile Unico Procedimento: Maurizio Blancuzzi, direttore Servizio sistemi informativi e affari generali

ARTICOLO 2

OGGETTO E VALORE DELLA FORNITURA

- 1) Il presente documento disciplina la fornitura di dotazioni informatiche hardware/periferiche e licenze d'uso per software specificate al successivo articolo 3.
- 2) Il valore dell'affidamento è stimato in complessivi euro 12.900,00 (IVA esclusa), di cui, presumibilmente, euro 1.180,00 per le licenze d'uso per software, euro 9.800,00 per le postazioni di lavoro (computer portatili) ed euro 1.920,00 per ulteriori dotazioni informatiche ed accessori (monitor, active pen, decoder).

ARTICOLO 3

CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA

- 1) La fornitura ha per oggetto le dotazioni informatiche hardware/periferiche e le licenze d'uso per software elencate nella sottostante tabella, con indicazione delle specifiche tecniche minime:

ARTICOLO	Q	CARATTERISTICHE TECNICHE
PC PORTATILI	6	DISPLAY > 13"; FULLHD 1920X1080 CON FUNZIONI 'TOUCH'; PROCESSORE INTEL CORE I7 ALMENO SERIE 11; RAM ALMENO 16 GB, SSD ALMENO 512GB; TASTIERA IT RETROILLUMINATA; WEBCAM HD; LETTORE SMARTCARD FIRMA DIGITALE; PESO < 1,5KG; LICENZA WINDOWS PRO ACCESSORI: CONVERTITORE PER SEGNALE VIDEO HDMI, QUALORA NON PRESENTE SUL PC; BORSA TRASPORTO NOTEBOOK PER PC 14" CON TASCA E IMPUGNATURA IMBOTTITA; ALIMENTATORE ALMENO 90W - GARANZIA 36 MESI
MONITOR 24"	6	DISPLAY > 23,5"; RISOLUZIONE FULLHD 1920X1080; REGOLABILE IN ALTEZZA/INCLINAZIONE; INGRESSO USB TYPE C CON FUNZIONE POWER DELIVERY; INGRESSO HDMI E DISPLAY PORT, USCITA PER II° MONITOR DISPLAY PORT; PORTA ETHERNET RJ45, HUB USB CON 4 PORTE TYPE A ACCESSORI: CAVO USB TYPE C LUNGHEZZA MINIMA 1 METRO
ACTIVE PEN	1	PENNA PER MONITOR TOUCH, LIVELLI DI SENSIBILITÀ ALLA PRESSIONE FINO A 4.096
ACTIVE PEN	3	PENNE PER MONITOR TOUCH, LIVELLI DI SENSIBILITÀ ALLA PRESSIONE FINO A 4.096; BATTERIA RICARICABILE, ATTACCO MAGNETICO, PUNTA SOSTITUIBILE, BLUETOOTH
DECODER DIGITALE TERRESTRE	3	RISOLUZIONE HD MINIMO 720P; DVB-T/T2, HEVC, 10 BIT; USCITA AUDIO VIDEO HDMI; PORTA USB; PORTA ETHERNET; TELECOMANDO UNIVERSALE ERGONOMICO; CAVO HDMI INCLUSO
LICENZE SOFTWARE	2	LICENZA ADOBE ACROBAT PRO VERSION 2020

ARTICOLO 4 **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

- 1) L'aggiudicazione avverrà a seguito di procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 50/2016 (di seguito "Codice"), mediante trattativa diretta con la BEANTECH Srl (via Ivrea n°5 Udine - C.F./p.IVA 02175740303).
- 2) La procedura sarà gestita telematicamente mediante la piattaforma digitale per gli affidamenti pubblici delle stazioni appaltanti del Friuli Venezia Giulia, denominata "eAppaltiFVG" (di seguito "Portale").

ARTICOLO 5 **REQUISITI DI AMMISSIONE**

- 1) Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) assenza delle condizioni di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
 - b) iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali o, per i non residenti in Italia, nel corrispondente registro professionale o commerciale dello Stato di residenza (art. 83 comma 3 del Codice);

ARTICOLO 6 **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

- 1) Il plico elettronico contenente l'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) dovrà essere prodotto esclusivamente per via telematica nell'ambito della RdO pubblicata sul Portale.
- 2) Il plico elettronico dovrà essere inserito nel Portale entro 3 giorni dalla pubblicazione della RdO.
- 3) L'offerta dovrà comprendere due buste distinte e separate, ciascuna delle quali dovrà essere predisposta secondo le indicazioni di cui ai successivi punti I e II.

I. BUSTA AMMINISTRATIVA

La Busta Amministrativa dovrà contenere la dichiarazione, da redigere in conformità al modello DGUE allegato alla RdO, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 5 del presente documento;

II. BUSTA ECONOMICA

La Busta Economica dovrà contenere l'OFFERTA ECONOMICA con l'indicazione del costo a corpo della fornitura, nonché l'allegata TABELLA A PREZZI UNITARI con il dettaglio dei prodotti forniti e relativi prezzi unitari.

L'importo indicato in Offerta economica, relativo al costo a corpo, dovrà essere espresso in cifre e in lettere; in caso di discordanza fra le due scritture, sarà ritenuto valido l'importo più favorevole per il Consiglio regionale.

La documentazione di cui alle suddette buste dovrà essere caricata sul Portale in formato PDF e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore.

ARTICOLO 8 **STIPULA DEL CONTRATTO**

- 1) Il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale via posta elettronica certificata.

ARTICOLO 9 **CONSEGNA DELLA FORNITURA**

- 1) La fornitura avrà luogo entro 30 giorni dalla data di stipula del contratto presso la sede del Consiglio regionale del Friuli Venezia Giulia (piazza G.Oberdan n°6, 34133 Trieste).

ARTICOLO 10
CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

1) Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, previa verifica di conformità della prestazione e acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica da emettere in seguito ad avvenuto, esatto e completo adempimento della fornitura.

2) La fattura, trasmessa in formato elettronico al codice univoco ufficio UFL28E, con indicazione del CIG e degli estremi della comunicazione di avvenuta adozione dell'impegno di spesa da parte del Consiglio regionale, dovrà essere intestata come segue:

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Consiglio regionale
piazza G.Oberdan n°6, 34133 Trieste
C.F.: 80016340327

ARTICOLO 14
TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1) Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 3, comma 8, della legge 136/2010, l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla medesima legge.

2) L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione al Consiglio Regionale e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Trieste della notizia dell'inadempimento del proprio subappaltatore - subcontraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ARTICOLO 15
FORO COMPETENTE

1) In caso di controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Trieste.

ARTICOLO 16
RINVIO NORMATIVO

1) Per quanto non espressamente contemplato dal presente documento, si applica la vigente normativa in materia di contratti pubblici.