

CONSIGLIO REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA
SERVIZIO RIPRESE AUDIO/VIDEO A COPERTURA DELL'ATTIVITÀ ISTITUZIONALE
DEL CONSIGLIO REGIONALE E DEI SUOI ORGANI BIENNIO 2023/2024

CIG 9511958CoC

CAPITOLATO

ARTICOLO 1
OGGETTO E DURATA

1) L'affidamento ha per oggetto il servizio di riprese audio/video (CPV 92111000-2) a copertura dell'attività istituzionale del Consiglio regionale e dei suoi organi per un periodo di 24 mesi con decorrenza 1° gennaio 2023, ovvero con decorrenza dalla data di stipula del contratto, se successiva, con opzione di proroga contrattuale per un ulteriore periodo di 6 mesi.

ARTICOLO 2
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

1) Il servizio è svolto mediante la presenza presso la sede del Consiglio regionale (p.zza G.Oberdan,6 Trieste) di una unità di personale tecnico specializzato (operatore audio/video), in possesso delle capacità tecnico-professionali di cui al successivo articolo 4), nelle giornate di attività istituzionale e negli orari concordati preventivamente con il responsabile dell'Agenzia Consiglio Notizie (ACON).

2) Il servizio è svolto, in via ordinaria, nelle giornate dal lunedì al venerdì, per un massimo di 8 ore giornaliere, ad esclusione del periodo di sospensione dell'attività del Consiglio regionale – di norma, nel mese di agosto - o di eventuali periodi di interruzione del servizio, espressamente indicati dalla stazione appaltante, dovuti alla sospensione delle attività di informazione audio-video per silenzio elettorale o per cause di forza maggiore.

3) Il servizio di ripresa audio-video è effettuato, secondo le indicazioni fornite dai giornalisti dell'Agenzia ACON, a copertura delle sedute d'Aula e delle Commissioni consiliari, nonché degli altri organi consiliari; degli eventi organizzati da Ufficio di Gabinetto, Biblioteca e Organi di Garanzia; di eventuali eventi e visite istituzionali extra sede consiliare in ambito regionale ed, occasionalmente, in ambito nazionale ed estero - indicativamente, nel territorio dell'area geografica "Alpe Adria" -, al seguito delle missioni del presidente del Consiglio regionale, dei vice-presidenti, dei consiglieri regionali e/o delle commissioni consiliari.

4) L'affidatario dovrà garantire la disponibilità delle apparecchiature tecniche necessarie per l'effettuazione delle riprese audio/video in qualità Full HD, con relativo montaggio e trasferimento alle emittenti televisive, ed eventuale trasmissione in diretta verso piattaforme web di streaming video, inclusa la WEB-TV FVG.

5) Il girato, previa approvazione da parte di un addetto dell'Agenzia Consiglio Notizie (ACON), e, a richiesta, anche dopo il montaggio delle immagini, dovrà essere trasferito per via informatica dalla sede del Consiglio regionale al server Insiel, mediante apposita apparecchiatura sul cui funzionamento il personale tecnico incaricato dello svolgimento del servizio sarà debitamente istruito, oppure consegnato mediante supporto di memorizzazione al Centro di produzione televisiva regionale (Trieste, via Cantù 10) e, in copia, alla stessa Agenzia ACON. Con le medesime modalità, tale produzione sarà distribuita anche alle emittenti televisive selezionate.

6) Ai fini dell'archiviazione da parte del Consiglio regionale, tutte le produzioni dovranno essere riversate e archiviate in formato non compresso su supporto fisico XDCAM Professional Disc, debitamente etichettato secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia ACON; per agevolare la consultazione dell'archivio, è richiesta la compilazione di una scheda informativa per ognuno dei contenuti prodotti.

7) Su espressa richiesta da parte dell'Agenzia ACON, dovrà essere effettuata un'ulteriore produzione finalizzata alla pubblicazione su piattaforme social e/o sul portale WEB-TV FVG, nonché, in occasione di particolari eventi, la trasmissione sulle piattaforme e sul portale di cui sopra, in diretta TV.

- 8) Al fine di agevolare la necessaria interazione con i giornalisti ACON nella produzione dei contenuti e nelle operazioni di montaggio, garantendo altresì la continuità con le produzioni già realizzate, la stazione per il montaggio audio/video, completa di workstation grafica e dotata di periferica di acquisizione multi interfaccia supporto UHD 4K, con interfaccia di ingresso e uscita video SDI, software per editing video con funzioni di titolazione ed effetti per transizioni Avid Media Composer, dovrà essere installata, per la durata del contratto, presso la sala RVM del Consiglio regionale. La dotazione hardware deve soddisfare le specifiche raccomandate dal produttore del software per la produzione di contenuti Ultra HD/4K (tipo HP Z8 doppio processore Xeon Platinum 28 core o superiore, scheda grafica Nvidia Quadro P5000, P6000, RTX5000 o RTX6000, 256 GB di memoria ram, o equivalente), compreso monitor UHD 4K almeno 32”.
- 9) Il Consiglio regionale acquisisce tutti i diritti sui contenuti prodotti.
- 10) Il servizio di montaggio deve essere garantito anche al di fuori dell’orario di accesso alla sede consiliare.
- 11) L’affidatario deve disporre di mezzo autonomo di trasporto per eventuali servizi da svolgere fuori sede.
- 12) Per la copertura di eventi concomitanti o per particolari esigenze, dovrà essere garantita, su richiesta del responsabile dell’Agenzia Consiglio Notizie (ACON), la presenza di un secondo operatore audio/video.

ARTICOLO 3

DOTAZIONI TECNOLOGICHE

1) L’affidatario deve garantire la disponibilità, per l’intera durata del contratto, delle apparecchiature tecniche necessarie per le riprese audio/video in qualità 4K, FullHD/HD; delle apparecchiature hardware e applicazioni software necessarie per le operazioni di montaggio audio/video, sia di tipo fisso, di cui al precedente articolo 2), punto 8), sia di tipo mobile “da campo”, da impiegare in caso di servizi fuori sede o per servizi prodotti al di fuori dell’orario di apertura della sede consiliare; nonché di dispositivi per la trasmissione in diretta verso le più comuni piattaforme web di streaming video e la WEB-TV FVG. E, specificatamente:

- videocamera camcorder professionale con capacità di registrazione in formato 4K e HD, inclusi i formati XAVC-L 422 QFHD 200, MPEG HD 422, su supporti di memorizzazione ad alta risoluzione SxS, Professional Disc, con sensore 4K e ottica grandangolare (Sony PXW Z-750 o equivalente);
- stazione grafica di montaggio costituita da workstation, dotata di periferica di acquisizione multi interfaccia supporto UHD 4K con interfaccia di ingresso e uscita video SDI, software per editing video con funzioni di titolazione ed effetti per transizioni Avid Media Composer. La dotazione hardware deve soddisfare le specifiche raccomandate dal produttore del software per la produzione di contenuti Ultra HD/4K (tipo HP Z8 doppio processore Xeon Platinum 28 core o superiore, scheda grafica Nvidia Quadro P5000, P6000, RTX5000 o RTX6000, 256 GB di memoria ram, o equivalente), compreso monitor UHD 4K almeno 32”;
- dispositivo per la riproduzione di video 4k e HD multiformato con supporto per di memorizzazione SxS, nei formati XAVC Long e MPEG HD422 (tipo Sony PMW-PZ1 o equivalente);
- dispositivi per streaming, compatibile con la WEB-TV FVG (Adobe Media Server 5.0) e servizi sui social network più diffusi, con possibilità di trasferimento di contenuti in diretta o in differita ad alta risoluzione, sia mediante connettività WIFI, sia utilizzando connettività mobile per i servizi fuori sede;
- workstation portatile, compresa nella lista di compatibilità Avid (tipo HP ZBook 17 G5 o G6, nella configurazione con processore Xeon 6 core, 64 GB ram, SSD 4 TB, scheda grafica P4200M, P5200 M o equivalente);
- registratore portatile da campo, in multiformato, dotato di interfacce HD/SD-SDI, HDMI, per la produzione di contenuti fuori sede (tipo Sony PDW – HR1/MK1, o equivalente);
- radio microfoni collegabili alla telecamera;
- dispositivi per connessione senza fili a segnale audio fornito da impianti fissi di sala.

Le stazioni grafiche di montaggio devono consentire l’utilizzo degli archivi del “girato”, disponibili negli standard adottati nel passato, anche impiegando gli strumenti messi a disposizione dal Consiglio regionale, quali:

- Media Station Sony XDS PD2000 con monitor Sony PVM-A250;
- Registratore a cassette Sony Betacam PVW 2800P con monitor JVC TM-H150C.

ARTICOLO 4

PROFILI PROFESSIONALI

- 1) Il personale tecnico specializzato addetto al servizio deve risultare in possesso di esperienza professionale adeguata allo svolgimento di tutte le attività inerenti ad una completa e autonoma produzione di filmati, in particolare, a fini giornalistici e in ambito istituzionale, e, specificatamente, delle seguenti attività:
- riprese audio/video, in particolare a fini giornalistici, sull'attività istituzionale del Consiglio regionale e dei suoi organi, nonché a copertura di eventi istituzionali di livello regionale, nazionale o internazionale;
 - montaggio con utilizzo del sistema di Editing non lineare basato su software Avid Media Composer;
 - gestione autonoma delle apparecchiature tecniche messe a disposizione dal Consiglio regionale, inclusi eventuali interventi in caso di malfunzionamento, in particolare delle apparecchiature che consentono l'accesso all'archivio storico multimediale consiliare del "girato";
 - conoscenza delle dinamiche di funzionamento degli organi istituzionali della PA.

ARTICOLO 5

CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

- 1) Per il servizio in oggetto sarà corrisposto l'importo a corpo per il servizio base indicato in offerta economica (euro 50.000,00), integrato degli importi, puntualmente rendicontati, relativi ai rimborsi per servizi straordinari ed agli altri oneri per le attività extra corpo, per un totale presunto pari ad euro 115.000,00 (+IVA).
- 2) L'importo a corpo è ridotto in modo proporzionale per gli eventuali periodi di interruzione del servizio dovuti alla sospensione delle attività di informazione audio-video per silenzio elettorale o per cause di forza maggiore, di cui al precedente articolo 2, punto 2).
- 3) Per le attività extra corpo, sono riconosciuti i seguenti importi unitari e/o rimborsi:
- euro 43,00 (+IVA) per ogni ora di servizio svolto al di fuori delle giornate, dell'orario massimo giornaliero e dei periodi previsti all'articolo 2, punto 2), del presente documento (incluso eventuale servizio straordinario prestato in giornate pre-festive e festive), previa rendicontazione puntuale dell'attività svolta;
 - euro 35,00 (+IVA) per ogni ora di servizio svolto dal secondo tele-cineoperatore, eventualmente richiesto ai sensi dell'articolo 2, punto 12), del presente documento, previa rendicontazione puntuale dell'attività svolta;
 - euro 0,39/km (+IVA), comprensivo di pedaggi autostradali e di parcheggio, per i servizi extra sede consiliare svolti al di fuori del territorio della UTI giuliana, previa rendicontazione puntuale dei chilometri percorsi;
- 4) Il pagamento del corrispettivo, inclusi gli importi relativi ai rimborsi e/o agli oneri per attività extra corpo di cui al precedente punto 3), ed eventualmente ridotto in modo proporzionale per i periodi di interruzione del servizio, di cui al precedente punto 2), sarà effettuato, previa approvazione del prospetto di rendicontazione delle attività svolte e verifica di conformità della prestazione da parte del responsabile dell'Agenzia ACON, nonché acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), in n. 22 rate mensili (con esclusione del mese di agosto), entro trenta giorni dal ricevimento di regolari fatture posticipate da emettere con cadenza mensile, in relazione alle prestazioni effettuate nel mese di riferimento.
- 5) Le fatture, da trasmettere in formato elettronico al codice univoco ufficio UFL28E, con indicazione del CIG e degli estremi della comunicazione di avvenuta adozione dell'impegno di spesa da parte del Consiglio regionale, dovranno essere intestate come segue:

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
 Consiglio regionale
 p.zza G.Oberdan n.6 34133 Trieste
 Codice Fiscale: 80016340327

ARTICOLO 6
CAUZIONE DEFINITIVA

- 1) A garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi previsti dal presente capitolato, prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire cauzione definitiva, a mezzo fideiussione bancaria o assicurativa per un importo pari al 10% del valore della fornitura.
- 2) La garanzia fideiussoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del committente.

ARTICOLO 7
RISCHI DERIVANTI DA ATTIVITÀ INTERFERENTI

- 1) I costi relativi alla sicurezza per rischi derivanti da attività interferenti si quantificano in euro 200,00 (duecento), come da documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI).

ARTICOLO 8
TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

- 1) Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 3, comma 8, della legge 136/2010, l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla medesima legge.
- 2) L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione al Consiglio Regionale e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Trieste della notizia dell'inadempimento del proprio subappaltatore - subcontraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ARTICOLO 9
RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

- 1) Fatto salvo ogni altro diritto, il Consiglio regionale si riserva la facoltà di risolvere il contratto anticipatamente, in caso di inadempimenti contrattuali reiterati per tre volte e debitamente contestati, con specifico riferimento alle modalità di svolgimento del servizio di cui all'articolo 2) del presente documento, alle indicazioni fornite dal responsabile dell'Agenzia Consiglio Notizie (ACON) e agli standard qualitativi consolidati nel corso delle pregresse erogazioni del medesimo servizio.

ARTICOLO 10
FORO COMPETENTE E RINVIO NORMATIVO

- 1) In caso di controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Trieste.
- 2) Per quanto non espressamente contemplato dal presente documento, si applica la vigente normativa in materia di contratti pubblici.

VERIFICA DOCUMENTO

DATI DOCUMENTO INFORMATICO	
Data di verifica	22/12/2022
Nome	AUDIOVIDEO_2023-2024_LDO-CAPITOLATO.PDF
Impronta	E5B4DDA6D8E6548E6209FACA9CF9BF08A483802904B889A86C29AB3E2BC26C58
Dimensione (Byte)	85,829

REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO	
Estremi prot.	GEN-GEN-2022-6472-P
Verso	Partenza
Data registrazione	22/12/2022

TRASMISSIONE TELEMATICA	
Tipo trasmissione	PEC (posta elettronica certificata)