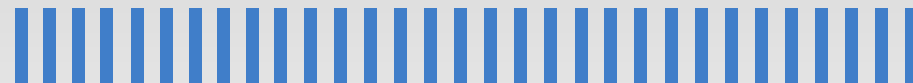


AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AD INIZIATIVE IN GRADO DI PROMUOVERE E VALORIZZARE ANCHE A LIVELLO LOCALE IL FRIULI VENEZIA GIULIA SOTTO IL PROFILO STORICO, CULTURALE, SCIENTIFICO, SOCIALE, ARTISTICO, SPORTIVO, AMBIENTALE, TURISTICO, DEL FOLKLORE E DELLE TRADIZIONI POPOLARI, AI SENSI DELL'ART. 13, COMMI DA 20 A 24, DELLA LEGGE REGIONALE 6 AGOSTO 2019, N. 13

Udine – 29 febbraio 2024



NORMATIVA

 articolo 13, commi da 20 a 24, della legge regionale 6 agosto 2019, n. 13
(*Assestamento del Bilancio per gli anni 2019-2021*)

 Regolamento approvato con Delibera dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 67 di data 19/12/2023

 Avviso approvato con Delibera dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 81 di data 31/01/2024

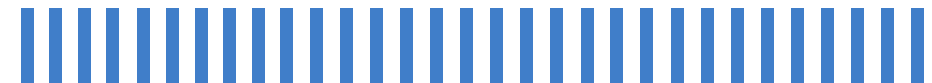


INIZIATIVA

straordinaria e non ricorrente

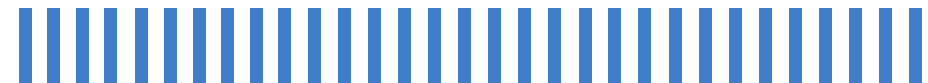
- **MANIFESTAZIONE**
- **EVENTO**
- **PROGETTO**

in grado di promuovere e valorizzare anche a livello locale il Friuli Venezia Giulia sotto il profilo storico, culturale, scientifico, sociale, artistico, sportivo, ambientale, turistico, del folklore e delle tradizioni popolari



INIZIATIVE ESCLUSE se

- a) l'iniziativa è organizzata a fini di **propaganda su temi di natura etica, religiosa e politica**;
- b) l'iniziativa è un **corso di formazione** o aggiornamento, anche per la concessione di crediti formativi;
- c) l'iniziativa è un'attività e/o **un evento interno alla vita del soggetto beneficiario**, ovvero **privi di rilevanza esterna**;
- d) l'iniziativa **non è dotata di organizzazione autonoma**;
- e) l'iniziativa **costituisce esercizio di un'impresa**, a norma della disciplina UE sugli aiuti di Stato;
- f) l'iniziativa viene realizzata da soggetto diverso dal beneficiario;
- g) l'iniziativa viene **realizzata fuori dal territorio della Regione Friuli Venezia Giulia**;
- h) l'iniziativa rientra tra gli **eventi** previsti dalla legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 (*Misure per la valorizzazione e la promozione delle sagre e feste locali e delle fiere tradizionali*), **a eccezione di quelli a carattere straordinario e non ricorrente**;
- i) il richiedente ha **già ottenuto**, per la **medesima iniziativa**, altri **finanziamenti o contributi regionali**;
- j) l'iniziativa prevede un **costo complessivo inferiore a 1.500 euro o superiore a 30.000 euro**.



BENEFICIARI

- ☐ associazioni
- ☐ comitati fiscalmente riconosciuti
- ☐ fondazioni
- ☐ parrocchie
- ☐ altri enti senza fini di lucro

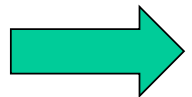
istituiti o costituiti **da almeno un anno** dalla data di presentazione della domanda



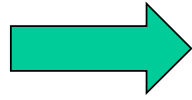
ulteriori BENEFICIARI

società, di persone e di capitali, in qualunque forma costituite

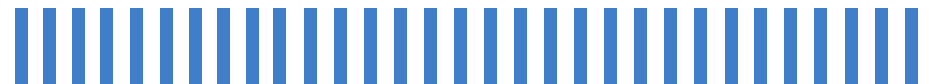
☐ iscritte ai registri del CONI

 associazioni sportive dilettantistiche iscritte al RASD

☐ o al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore)

 imprese sociali iscritte nella sezione d) del RUNTS

istituite o costituite da almeno un anno dalla data di presentazione della domanda



ESCLUSI

- ❖ ENTI PUBBLICI
- ❖ PARTITI, ORGANIZZAZIONI O MOVIMENTI POLITICI E SINDACALI comunque denominati o realtà ad essi direttamente riconducibili
- ❖ ENTI E ORGANISMI DI RAPPRESENTANZA DI CATEGORIE ECONOMICHE E PROFESSIONALI, comunque denominati o realtà ad essi direttamente riconducibili
- ❖ SOCIETÀ, di persone e di capitali, in qualunque forma costituite
- ❖ PERSONE FISICHE



RISORSE 2024



€ 1.000.000,00

[CONTRIBUTO DA € 1.000,00 A € 5.000,00]

max 70% spese ammissibili

1 SOLA DOMANDA dalle ore **09:00** del
01.03.2024 (su IOL IstanzeOnline)

alle ore 17:00 del **02.11.2024**

almeno 60 giorni prima della realizzazione



INIZIATIVA – DOVE E QUANDO

Luogo e periodo di svolgimento dell'iniziativa

COMUNE (INDICARE DI SEGUITO I COMUNI INTERESSATI) *

STRUTTURA/LUOGO

DATA INIZIO (SUCCESSIVA ALLA DOMANDA) *

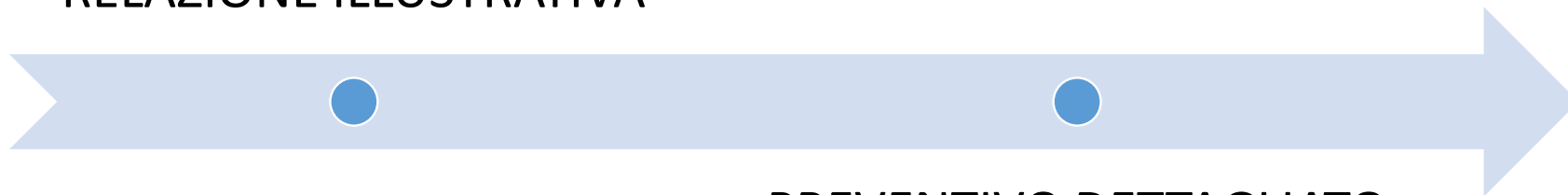
DATA FINE (ENTRO IL 31/12/2024) *

(*) I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori



ISTANZA (allegati obbligatori)

RELAZIONE ILLUSTRATIVA



PREVENTIVO DETTAGLIATO
SPESE STIMATE



ALLEGATI

Puoi caricare files per un massimo di 40Mb

	Allegato 1 – Relazione illustrativa dell'iniziativa	FORMATO FILE: PDF	0 Caricati	CARICA
Hai caricato 0,00 Mb				
	Allegato 2 – Preventivo dettagliato spese stimate	FORMATO FILE: PDF	0 Caricati	CARICA
Hai caricato 0,00 Mb				
	Allegato 3 – Procura e documento di riconoscimento legale rappresentante (in caso di firma autografa)	FORMATO FILE: PDF	0 Caricati	CARICA
Hai caricato 0,00 Mb				
	Allegato 4 – Documento attestante il pagamento del bollo (se dovuto)	FORMATO FILE: PDF	0 Caricati	CARICA
Hai caricato 0,00 Mb				
	Allegato 5 - Dichiarazione aiuti "de minimis" (solo in presenza di attività commerciale)	FORMATO FILE: PDF	0 Caricati	CARICA
Hai caricato 0,00 Mb				

Carica sempre i documenti evidenziati in giallo e carica gli altri documenti obbligatori se pertinenti al caso.

ISTANZA (altri allegati)

PROCURA (se delegato)



ATTESTAZIONE PAGAMENTO
BOLLO (se non esente)



BOLLO

che il soggetto richiedente è esente dall'imposta di bollo (se non esente, allegare l'attestazione dell'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo quale allegato n. 4) * 

☒ SÌ ☐ NO

TIPO ESENZIONE *

ALTRO

SPECIFICARE *

che il soggetto richiedente è esente dall'imposta di bollo (se non esente, allegare l'attestazione dell'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo quale allegato n. 4) * 

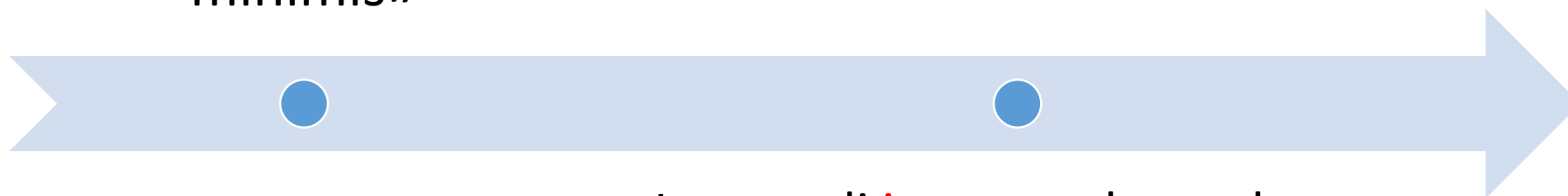
☐ SÌ ☒ NO

IL NUMERO DELLA MARCA DA BOLLO DI CUI ALL'ALLEGATO 4 È IL SEGUENTE *



ISTANZA (altri allegati)

Modulo «de
minimis»



In caso di **imprese** che svolgono
attività commerciali



SPESE AMMISSIBILI

- a) affitto, **locazione o allestimento di locali, spazi, impianti**, strutture e scenografie, compresi montaggio e smontaggio, nonché noleggio di materiali e attrezzature;
- b) servizi **editoriali, grafici, tipografici e audiovisivi**;
- c) spese di **promozione, comunicazione e pubblicità**;
- d) spese per l'**acquisto di beni finalizzati a premiazioni** e riconoscimenti non in denaro;
- e) **compensi, rimborsi spese** (viaggio, viaggio, vitto e alloggio), adeguatamente documentati, riferibili a soggetti la cui partecipazione sia stata prevista nell'iniziativa;
- f) spese per diritti **SIAE**;
- g) spese di **personale** per prestazioni di lavoro nella misura massima del **50 per cento** delle spese ammissibili previste per l'iniziativa;
- h) spese generali **amministrative, contabili e di segreteria**, nella misura massima del **10 per cento** delle spese ammissibili previste per l'iniziativa;
- i) spese per la **fornitura di beni e servizi** o per la **realizzazione di opere artistiche** direttamente ed esclusivamente finalizzati all'iniziativa e che si esauriscono con la stessa, la cui pertinenza sia debitamente motivata e comprovata dal beneficiario.

QUADRO FINANZIARIO

CHIEDE

ai sensi dell'articolo 13, commi da 20 a 24, della Legge regionale n. 13/2019 e del relativo Avviso, l'assegnazione del contributo massimo previsto per iniziative in grado di promuovere e valorizzare anche a livello locale il Friuli Venezia Giulia sotto il profilo storico, culturale, scientifico, sociale, artistico, sportivo, ambientale, turistico, del folklore e delle tradizioni popolari.

Quadro finanziario

RIEPILOGO SPESE AMMISSIBILI

Spese	Importo dichiarato
a) affitto, locazione o allestimento di locali, spazi, impianti, strutture e scenografie, compresi montaggio e smontaggio, nonché noleggio di materiali e attrezzature	0,00
b) servizi editoriali, grafici, tipografici e audiovisivi	0,00
c) spese di promozione, comunicazione e pubblicità	0,00
d) spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni e riconoscimenti non in denaro	0,00
e) compensi, rimborsi spese (viaggio, vitto e alloggio), adeguatamente documentati, riferibili a soggetti la cui partecipazione sia stata prevista nell'iniziativa	0,00
f) spese per diritti siae	0,00
g) spese di personale per prestazioni di lavoro nella misura massima del 50 per cento delle spese ammissibili previste per l'iniziativa	0,00
h) spese generali amministrative, contabili e di segreteria, nella misura massima del 10 per cento delle spese ammissibili previste per l'iniziativa	0,00
i) spese per la fornitura di beni e servizi o per la realizzazione di opere artistiche direttamente ed esclusivamente finalizzati all'iniziativa	0,00
Totale RIEPILOGO SPESE AMMISSIBILI	€ 0,00
Totali complessivi	€ 0,00

max 70% spese ammissibili fino a € 5.000,00

ENTRATE e COSTO TOTALE

Riepilogo entrate previste

ENTRATE GENERATE DALLA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA *

0.000,00

SOVVENZIONI PUBBLICHE DI SOGGETTI SOSTENITORI O CO-ORGANIZZATORI (DA DETTAGLIARE NELL'ALLEGATO RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'INIZIATIVA) *

0.000,00

SOVVENZIONI PRIVATE DI SOGGETTI SOSTENITORI O CO-ORGANIZZATORI (DA DETTAGLIARE NELL'ALLEGATO RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'INIZIATIVA) *

0.000,00

Costo totale iniziativa

COSTO TOTALE (COMPENSIVO DI TUTTE LE SPESE PREVISTE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA, COME DETTAGLIATE NELL'ALLEGATO PREVENTIVO DETTAGLIATO SPESE STIMATE) * 

0.000,00

NON – € 1.500,00

NON + 30.000,00

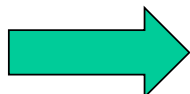
SPESE NON AMMISSIBILI

- ❖ spese per pranzi, rinfreschi e ristorazione in genere non inerenti all'ospitalità di cui al comma 1, lettera e)
- ❖ spese per acquisto di beni strumentali
- ❖ spese ordinarie di funzionamento o gestione dei soggetti beneficiari
- ❖ spese di manutenzione straordinaria e ristrutturazione

PROCEDIMENTO

VALUTATIVO **A SPORTELLO** (art. 36, comma 4, LR 7/2000)

 in ordine cronologico

 fino ad esaurimento delle risorse finanziarie



PROCEDIMENTO

VERIFICA AMMISSIBILITÀ/COMPLETEZZA/CONFORMITÀ

DOMANDA + ALLEGATI (20 giorni)

INTEGRAZIONI (10 giorni)



Decreto di concessione/inammissibilità



Comunicazione esito



REALIZZAZIONE INIZIATIVA

- ✓ IN CONFORMITÀ AI FINI PER I QUALI È STATA CONCESSA
- ✓ SPESE COERENTI E RICONDUCIBILI AL PREVENTIVO (ammessa la compensazione tra le macrovoci di spesa)
- ✓ Se modificata data INIZIO/FINE ➤ PEC consiglio@certregione.fvg.it



RENDICONTAZIONE

(artt. 41 e 43 LR 7/2000)

VIA **IOL** ENTRO **90 GIORNI** DALLA CONCLUSIONE DELL'INIZIATIVA

- **RELAZIONE DETTAGLIATA** attività svolta con ATTESTAZIONE CONFORMITÀ
- DICHIARAZIONI **ALTRE SOVVENZIONI**
- **PROSPETTO ANALITICO** SPESE SOSTENUTE

[20 GIORNI PER INTEGRAZIONI]



LIQUIDAZIONE
(entro 60 giorni)



RIDETERMINAZIONE

IMPORTO SPESA VALIDAMENTE RENDICONTATA

INFERIORE



IMPORTO TOTALE SPESE AMMESSE A PREVENTIVO



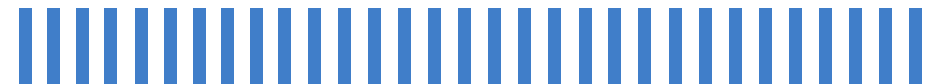
REVOCA

- IMPORTO SPESA VALIDAMENTE RENDICONTATA
INFERIORE AL 50% CONTRIBUTO CONCESSO
-  CONTRIBUTO RIDETERMINATO – € 1.000 + € 5000
- MANCATA REALIZZAZIONE o RINUNCIA
- INIZIATIVA REALIZZATA DA ALTRO SOGGETTO o NON CONFORME
- RENDICONTAZIONE/INTEGRAZIONI FUORI TERMINE



OBBLIGHI

- ✓ EVIDENZIARE IN OGNI ATTO, DOCUMENTO, ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE CHE L'INIZIATIVA È REALIZZATA «CON IL CONTRIBUTO DEL CONSIGLIO REGIONALE»  **LOGO**
- ✓ COMUNICARE VIA PEC consiglio@certregione.fvg.it
- ✓ AGEVOLARE ISPEZIONI E CONTROLLI



GRAZIE PER L'ATTENZIONE

contributi.consiglio@regione.fvg.it

Stefania Cilli	040 377 3904
Belinda Berdubi	040 377 3842
Manuela Minneci	040 377 3867



