

# **REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A INIZIATIVE IN GRADO DI PROMUOVERE E VALORIZZARE ANCHE A LIVELLO LOCALE IL FRIULI VENEZIA GIULIA SOTTO IL PROFILO STORICO, CULTURALE, SCIENTIFICO, SOCIALE, ARTISTICO, SPORTIVO, AMBIENTALE, TURISTICO, DEL FOLKLORE E DELLE TRADIZIONI POPOLARI, AI SENSI DELL'ART. 13, COMMI DA 20 A 24, DELLA LEGGE REGIONALE 6 AGOSTO 2019, N. 13 e ss.mm.ii.**



# NORMATIVA

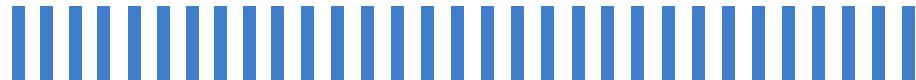
articolo 13, commi da 20 a 24, della legge regionale 6 agosto 2019, n. 13 (*Assestamento del Bilancio per gli anni 2019-2021*) e ss.mm.ii.

**LR 12/2025** (Assestamento del Bilancio 2025-2027, art. 11, commi 25 e 26):

**25.** Al comma 21 ter dell'articolo 13 della legge regionale 13/2019 le parole <<5.000 euro>> sono sostituite dalle seguenti: <<**7.000** euro>>.

**26.** La disposizione di cui al comma 25 si applica alle iniziative che saranno avviate a decorrere dall'anno 2026.

**Regolamento** approvato con Delibera dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 67 di data 19/12/2023, modificato con Delibera dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 129 di data 01/10/2024 **e modificato con Delibera dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 197 di data 25/09/2025**



# INIZIATIVA

- **una MANIFESTAZIONE**
- **un EVENTO**
- **un PROGETTO**

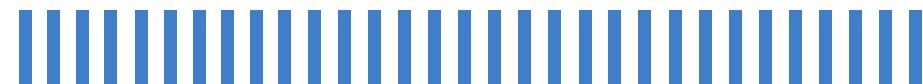
in grado di promuovere e valorizzare anche a livello locale il Friuli Venezia Giulia sotto il profilo storico, culturale, scientifico, sociale, artistico, sportivo, ambientale, turistico, del folklore e delle tradizioni popolari



# BENEFICIARI

- associazioni
- comitati
- fondazioni
- parrocchie
- altri enti senza fini di lucro

istituiti o costituiti **da almeno un anno** dalla data di presentazione della domanda



# ESCLUSI

- ✗ ENTI PUBBLICI
- ✗ PARTITI, ORGANIZZAZIONI O MOVIMENTI POLITICI E SINDACALI  
comunque denominati o enti partecipati dagli stessi
- ✗ ENTI E ORGANISMI DI RAPPRESENTANZA DI CATEGORIE  
ECONOMICHE E PROFESSIONALI comunque denominati o enti  
partecipati dagli stessi
- ✗ SOCIETÀ di persone e di capitali, in qualunque forma costituite
- ✗ PERSONE FISICHE



# RISORSE 2026

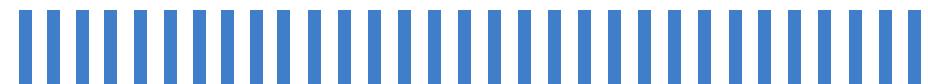


€ 3.000.000,00

[CONTRIBUTO DA € 1.000,00 A € 7.000,00]

max 80% spese ammissibili

1 SOLO FINANZIAMENTO PER ANNO SOLARE



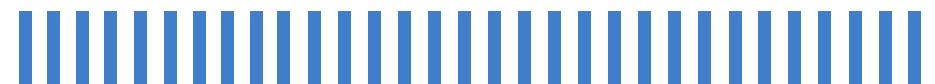
# ISTANZE ON LINE 2026

La domanda di contributo è presentata utilizzando esclusivamente la procedura **IOL**, con accesso di tipo autenticato (**SPID, CIE, CNS**) da parte del **legale rappresentante o suo delegato**

dalle ore **09:00** del **01.11.2025**

alle ore **16:00** del **31.10.2026**

con la **tempistica** indicata all'art. 4, comma 4:



## ISTANZA ON LINE –

### QUANDO? (art. 4, comma 4 del Regolamento)

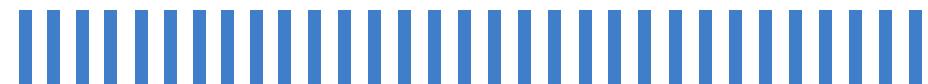
- dal **1° novembre (ore 09:00)** al **31 dicembre** di ogni anno per le iniziative da **avviare/realizzare** nel bimestre **gennaio/febbraio**
- dal **1° gennaio** al **28/29 febbraio** di ogni anno per le iniziative da **avviare/realizzare** nel bimestre **marzo/aprile**
- dal **1° marzo** al **30 aprile** di ogni anno per le iniziative da **avviare/realizzare** nel bimestre **maggio/giugno**
- dal **1° maggio** al **30 giugno** di ogni anno per le iniziative da **avviare/realizzare** nel bimestre **luglio/agosto**
- dal **1° luglio** al **31 agosto** di ogni anno per le iniziative da **avviare/realizzare** nel bimestre **settembre/ottobre**
- dal **1° settembre** al **31 ottobre (ore 16:00)** di ogni anno per le iniziative da **avviare/realizzare** nel bimestre **novembre/dicembre**



# INIZIATIVE 2026 sono ESCLUSE se



- a) **siano stati richiesti o vengano successivamente richiesti, per la medesima iniziativa, anche diversamente denominata ma di contenuto analogo o anche solo parzialmente sovrapponibile, altri finanziamenti o contributi regionali, specificatamente ad essa dedicati,** anche provenienti da enti o agenzie regionali, ad eccezione di quelli previsti dalla legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 (Misure per la valorizzazione e la promozione delle sagre e feste locali e delle fiere tradizionali);
- b) l'iniziativa è organizzata a fini di propaganda su temi di natura etica, religiosa e politica;
- c) l'iniziativa è un corso di formazione o aggiornamento, volto all'apprendimento e sviluppo di abilità, compresi i centri estivi e le attività educative extrascolastiche;
- d) l'iniziativa è una gita organizzata, ma sono ammesse visite guidate inserite in forma non prevalente nell'iniziativa;



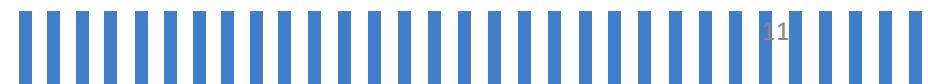


- e) l'iniziativa è un'attività e/o un evento interno alla vita del soggetto richiedente, non aperto alla partecipazione del pubblico o riservato ai soci;
- f) l'iniziativa è **prioritariamente** finalizzata alla vendita di opere, prodotti o servizi, di qualsiasi natura;
- g) l'iniziativa è organizzata o promossa ad esclusivo fine di propaganda o proselitismo, o per finanziamento della propria struttura organizzativa;
- h) l'iniziativa costituisce attività economica, a norma della disciplina UE sugli aiuti di Stato;
- i) l'iniziativa viene realizzata da soggetto diverso dal richiedente, **ovvero l'attività di progettazione e/o coordinamento viene affidata a soggetto diverso dal richiedente**;
- j) l'iniziativa viene **prevalentemente** realizzata fuori dal territorio della Regione Friuli Venezia Giulia;
- k) l'iniziativa ha finalità di lucro, **o, al netto dell'importo del contributo richiesto presenta un quadro finanziario in pareggio o in attivo**;
- l) l'iniziativa ha un costo complessivo superiore a **60.000 euro**.



# SPESE AMMISSIBILI

- a) affitto, locazione o allestimento di locali, spazi, impianti, strutture e scenografie, compresi montaggio e smontaggio;
- b) noleggio di materiali e attrezzature;
- c) servizi editoriali, grafici, tipografici e audiovisivi, **spese di promozione, comunicazione e pubblicità**;
- d) spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni e riconoscimenti non in denaro e per l'acquisto di materiale di consumo destinati all'iniziativa;
- e) compensi, rimborsi spese (viaggio, vitto e alloggio), adeguatamente documentati, riferibili a soggetti determinati la cui partecipazione sia funzionale all'iniziativa, quali a titolo esemplificativo, esperti, tecnici, consulenti, relatori etc.;
- f) spese per diritti SIAE e Soundreef;
- g) spese per personale con contratto di lavoro dipendente o assimilato del beneficiario esclusivamente per attività riferite all'iniziativa proposta, inclusi oneri fiscali, previdenziali, assicurativi obbligatori per legge, effettivamente a carico del beneficiario ed esclusi gli eventuali accantonamenti per TFR, nella misura massima del **30** per cento delle spese ammissibili sostenute per l'iniziativa;
- h) spese per la fornitura di beni non ammortizzabili direttamente imputabili all'iniziativa o per la realizzazione di opere artistiche, la cui pertinenza sia debitamente motivata e comprovata dal richiedente;
- i) altri servizi direttamente imputabili all'iniziativa.



# SPESE NON AMMISSIBILI



- ❖ spese per pranzi, cene, catering, rinfreschi e ristorazione in genere non inerenti all'ospitalità
- ❖ spese per acquisto di beni immobili o strumentali
- ❖ spese di manutenzione straordinaria e ristrutturazione
- ❖ spese ordinarie di funzionamento o gestione dei soggetti beneficiari (anche per l'acquisto di software o licenze d'uso)
- ❖ borse di studio, buoni acquisto e riconoscimenti in denaro
- ❖ ammende, sanzioni, penali ed interessi
- ❖ spese di tesseramento
- ❖ spese di investimento o per l'acquisto di beni di valore superiore a euro 516,46
- ❖ spese a favore di componenti degli organi direttivi del soggetto beneficiario
- ❖ spese sostenute con **utilizzo di contanti**, ad esclusione di quelle non ammissibili che concorrono a determinare il costo complessivo dell'iniziativa.



# ISTANZA (allegati obbligatori) modulistica!!



RELAZIONE ILLUSTRATIVA



PREVENTIVO DETTAGLIATO  
SPESE STIMATE





REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

consiglio regionale

# ISTANZA (altri allegati)

PROCURA (se delegato)



ATTESTAZIONE PAGAMENTO  
BOLLO (se non esente)

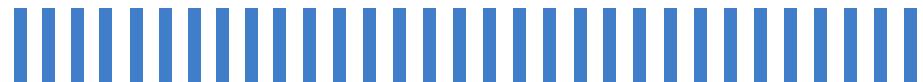


# PROCEDIMENTO

VALUTATIVO **A SPORTELLO** (art. 36, comma 4, LR 7/2000)

→ in ordine cronologico

→ fino ad esaurimento delle risorse finanziarie



# PROCEDIMENTO

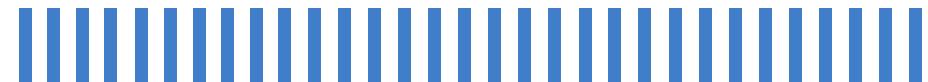
VERIFICA AMMISSIBILITÀ/COMPLETEZZA/CONFORMITÀ

DOMANDA + ALLEGATI (30 giorni)

INTEGRAZIONI (10 giorni)

Decreto di concessione/inammissibilità

Comunicazione esito



# REALIZZAZIONE INIZIATIVA

- ✓ IN CONFORMITÀ AI FINI PER I QUALI È STATA CONCESSA
- ✓ SPESE COERENTI E RICONDUCIBILI AL PREVENTIVO (ammessa la compensazione tra le macrovoci di spesa)
- ✓ Se modificata data INIZIO/FINE ➤ PEC [consiglio@certregione.fvg.it](mailto:consiglio@certregione.fvg.it)



# RENDICONTAZIONE (art. 43 LR 7/2000)

va rendicontato il 100% della spesa

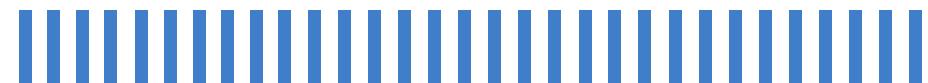
VIA **IOL** ENTRO **90 GIORNI** DALLA CONCLUSIONE DELL'INIZIATIVA

- **RELAZIONE DETTAGLIATA** attività svolta
- DICHIARAZIONE **ALTRÉ SOVVENZIONI**
- **PROSPETTO ANALITICO** SPESE SOSTENUTE

[**20 GIORNI** PER INTEGRAZIONI]



**LIQUIDAZIONE**  
**(entro 60 giorni)**





REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

consiglio regionale

# RIDETERMINAZIONE

IMPORTO SPESA AMMESSA RENDICONTATA

INFERIORE



IMPORTO TOTALE SPESE AMMESSE A PREVENTIVO

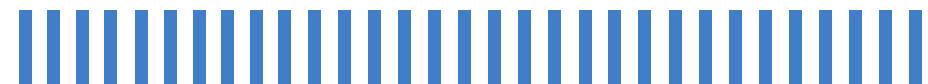
oppure

la somma delle entrate e del contributo supera la spesa  
effettivamente sostenuta



# REVOCA

- IMPORTO SPESA AMMESSA RENDICONTATA INFERIORE A € 1.000,00
- MANCATA REALIZZAZIONE o RINUNCIA
- INIZIATIVA **PROGETTATA, COORDINATA O REALIZZATA DA ALTRO SOGGETTO o NON CONFORME**
- INIZIATIVA non in grado di promuovere e valorizzare il Friuli Venezia Giulia
- RENDICONTAZIONE/INTEGRAZIONI FUORI TERMINE
- INIZIATIVA **PER LA QUALE SONO STATI RICHIESTI altri contributi regionali**, specificatamente ad essa dedicati, ad esclusione di quelli previsti dalla LR 7/2019
- QUALORA LE ENTRATE COMPLESSIVE, AL NETTO DEL CONTRIBUTO REGIONALE, RISULTINO PARI O SUPERIORI AL TOTALE DELLE SPESE
- MANCATO UTILIZZO DEL LOGO CONSILIARE



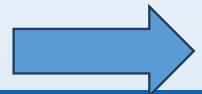
# OBBLIGHI

- ✓ EVIDENZIARE IN OGNI ATTO, DOCUMENTO, ATTIVITÀ DI PROMOZIONE  
E COMUNICAZIONE CHE L'INIZIATIVA è REALIZZATA «CON IL  
CONTRIBUTO DEL CONSIGLIO REGIONALE»  **LOGO**
- ✓ COMUNICARE VIA PEC [consiglio@certregione.fvg.it](mailto:consiglio@certregione.fvg.it)
- ✓ AGEVOLARE ISPEZIONI E CONTROLLI



# GRAZIE PER L'ATTENZIONE

PEC



[contributi.consiglio@regione.fvg.it](mailto:contributi.consiglio@regione.fvg.it)



<https://www.consiglio.regione.fvg.it/cms/pagine/contributo-promozione-territorio/>

Stefania Cilli 040 377 3904

Belinda Berdufi 040 377 3842

Manuela Minneci 040 377 3867

Elena Bonivento 040 377 3846

Maria Vittoria Mattei 040 377 3844

