

Legenda delle categorie di classificazione delle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza ⁽¹⁾

CATEGORIE	ELENCAZIONE DEGLI ARGOMENTI (a titolo esemplificativo ma non esaustivo)
ACCORDI, ADESIONI, CONTRATTI, CONVENZIONI e INTESE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Accordi e/o adesioni ad organismi interregionali, nazionali e internazionali ➤ Convenzioni e intese non attinenti ad altre categorie
BENI e GESTIONE PATRIMONIALE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Assegnazione beni e loro gestione
BIBLIOTECA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Regolamento Biblioteca consiliare L. Paladin ➤ Nomina Commissione Vigilanza della Biblioteca ➤ Convenzione servizio bibliotecario nazionale "SBN TSA Università degli Studi di Trieste" ➤ Piani annuali di acquisto di pubblicazioni ➤ Scarto documentazione ➤ Determinazione delle tariffe per il rilascio di fotocopie
BILANCIO e GESTIONE CONTABILE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Regolamento di contabilità ➤ Bilancio, variazioni di bilancio e rendiconto ➤ Atti contabili
BORSE di STUDIO e PREMI per TESI DI LAUREA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Regolamenti ➤ Bandi di concorso e atti conseguenti
CERIMONIALE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gonfalone della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ➤ Bandiera del Friuli
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE e INFORMAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Social media policy ➤ Contratto con Agenzia ANSA <p style="text-align: center;"><i>Per eventi particolari guardare in PROMOZIONE CULTURALI E PATROCINI</i></p>
CONSIGLIERI - MISSIONI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rappresentanza e partecipazione a manifestazioni ➤ Missioni in territorio nazionale, europeo od extraeuropeo.
CONSIGLIERI (in carica) trattamento giuridico-economico	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Indennità di presenza ➤ Indennità di trasferta e rimborso delle spese ➤ Indennità di fine mandato

(1) Di regola gli argomenti sono classificati secondo categorie affini per materia; negli altri casi gli argomenti confluiscono in categorie generali.

CONSIGLIERI (cessati dalla carica) trattamento giuridico- economico	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Assegni vitalizi ad ex consiglieri o loro eredi ➤ Indennità di fine mandato
CONTRIBUTI, PATROCINI e PROMOZIONI CULTURALI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Regolamento e programmi per le spese concernenti manifestazioni, attività e iniziative promozionali ➤ Regolamento e atti per le spese di rappresentanza ➤ Regolamento e avviso pubblico contributi consiliari
DIGITALIZZAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dati aperti e loro utilizzo. ➤ Piano di informatizzazione delle procedure
GESTIONE DOCUMENTALE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Titolare di classificazione in uso al protocollo ➤ Scarto dei documenti di archivio
GRUPPI CONSILIARI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Assegnazione di personale ➤ Assegnazione beni ➤ Assegnazione budget e contributi ➤ Disciplina in materia di funzionamento
ORGANI DI GARANZIA e ORGANISMI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Comitato regionale per le Comunicazioni (Co.Re.Com) ➤ Commissione regionale per le pari opportunità tra uomo e donna ➤ Consulta sulle fucilazioni e decimazioni per l'esempio ➤ Consulta regionale dei giovani ➤ Difensore civico regionale ➤ Garante regionale per il diritto alla salute e funzioni di garanzia per gli utenti degli alloggi di edilizia residenziale pubblica ➤ Garante regionale dei diritti della persona ➤ Osservatorio regionale antimafia (ORA) <p style="text-align: center;"><i>Per premi di laurea a cura dell'ORA guardare in BORSE DI STUDIO E PREMI PER TESI DI LAUREA</i></p>
ORGANIZZAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Regolamento di organizzazione ➤ Dotazione organica (dal 2024 definita nel PIAO) ➤ Unità organizzative di livello direzionale – istituzione ➤ Posizioni organizzative – istituzione ➤ Incarichi dirigenziali ➤ Nomine e designazioni

(1) Di regola gli argomenti sono classificati secondo categorie affini per materia; negli altri casi gli argomenti confluiscono in categorie generali.

	<i>Per l'incarico di DPO guardare in TUTELA DELLA RISERVATEZZA (Privacy)</i>
PIANI, PROGRAMMAZIONE e PERFORMANCE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Linee strategiche di Legislatura (<i>dalla XIII Legislatura – precedentemente Linee guida delle attività</i>) ➤ Documento di pianificazione strategica ➤ Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) ➤ <i>Piano della prestazione (fino al 2022)</i> ➤ <i>Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (fino al 2022)</i> ➤ Relazione sulla prestazione ➤ Organismo indipendente di valutazione (OIV) - nomina ➤ Valutazione della dirigenza – modello e relativi atti
PROCESSO LEGISLATIVO	➤ Atti relativi al procedimento legislativo
REFERENDUM	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Commissione di garanzia per i procedimenti referendari ➤ Referendum consultivo per fusione di Comuni ➤ Referendum abrogativo
REGOLAMENTI	<i>Categoria residuale che comprende regolamenti o atti di natura regolamentare relativi a materie non rientranti nelle altre voci di titolare</i>
TUTELA DELLA RISERVATEZZA (Privacy)	<p>Atti connessi agli adempimenti derivanti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Linee guida per la gestione del data breach ➤ Modello organizzativo privacy ➤ Responsabile della protezione dei dati (RPD) - nomina
VARIE	<i>Categoria residuale per materie non ricomprese nelle altre voci della legenda</i>

(1) Di regola gli argomenti sono classificati secondo categorie affini per materia; negli altri casi gli argomenti confluiscono in categorie generali.