

XI LEGISLATURA
UFFICIO DI PRESIDENZA
Delibera n. 335

Estratto del processo verbale della seduta n. 89 del 16 marzo 2016

Oggetto: Regolamento per l'uso delle attrezzature di fotorigrafia da parte dei gruppi consiliari. Modifiche.

Presiede il Presidente Franco IACOP

Sono presenti:

i Vice Presidenti Igor GABROVEC
Paride CARGNELUTTI

i Consiglieri Segretari Emiliano EDERA
Daniele GEROLIN
Bruno MARINI
Claudio VIOLINO

E' assente:

il Vice Presidente Paride CARGNELUTTI

Assistono:

il Segretario generale Augusto VIOLA
il Vice Segretario generale Gabriella DI BLAS
il Capo di Gabinetto Giorgio BAIUTTI
il Responsabile dell'Ufficio Stampa Alessandro BOURLOT.

Verbalizza Arianna Scudiero

AC/pm

Regolamento per l'uso delle attrezzature di fotocoproduzione da parte dei gruppi consiliari. Modifiche.

- omissis -

L'Ufficio di Presidenza,

VISTO l'articolo 3 della legge regionale 28 ottobre 1980, n. 52 e successive modifiche;

ATTESO che con deliberazione n. 54 del 17 gennaio 1989 l'Ufficio di Presidenza, in esecuzione a quanto disposto dall'articolo 3 della L.R. 52/1980, ha approvato il "Regolamento per l'uso delle attrezzature di fotocoproduzione da parte dei gruppi consiliari", con il quale sono stati fissati i limiti annuali di spesa e le modalità di rilevazione del numero di fotocoproduzioni di documenti effettuate dai singoli gruppi consiliari;

VISTE le successive proprie deliberazioni n. 240 del 16 luglio 1991, n. 195 del 21 febbraio 2006 e n. 196 del 23 febbraio 2010, con le quali sono stati modificati i suddetti limiti di spesa;

VISTA la propria deliberazione n. 147 del 21 maggio 2014, con la quale il suddetto Regolamento è stato modificato limitatamente alle modalità di recupero della spesa eccedente i limiti fissati, da effettuarsi tramite versamento delle somme dovute, da parte dei gruppi consiliari, in conto entrata del bilancio del Consiglio regionale;

CONSIDERATO che il Consiglio regionale, nell'ambito della convenzione stipulata con l'Insiel S.p.A. per i servizi di assistenza informatica, sviluppo software, conduzione e gestione di infrastrutture, gestione documentale e forniture di beni, ha affidato alla medesima società, con lettera d'ordine del Direttore del Servizio Affari generali del 29 dicembre 2015, il servizio di noleggio e assistenza stampanti multifunzione per il periodo 01/01/2016-31/12/2018;

PRESO ATTO che, per il funzionamento delle stampanti multifunzione, attivate presso gli uffici del Consiglio regionale in esecuzione del suddetto contratto, è necessario l'utilizzo di un badge regionale identificativo;

RITENUTO pertanto di dover modificare il "Regolamento per l'utilizzo delle attrezzature di fotocoproduzione da parte dei gruppi consiliari" in ordine alle modalità di rilevazione delle copie effettuate dai singoli gruppi consiliari;

VISTO l'articolo 9 del Regolamento interno;

all'unanimità

delibera

il “Regolamento per l'utilizzo delle attrezzature di fotocoproduzione da parte dei gruppi consiliari”, approvato con deliberazione n. 54 del 17 gennaio 1989 e successivamente modificato con deliberazioni n. 240 del 16 luglio 1991, n. 195 del 21 febbraio 2006, n. 196 del 23 febbraio 2010 e n. 147 del 21 maggio 2014, è modificato come segue:

- all'articolo 2 le parole “l'impostazione di un codice numerico d'entrata” sono sostituite dalle parole “un codice personale identificativo”;
- l'articolo 3 è sostituito dal seguente: “I Presidenti dei gruppi consiliari comunicano alla Segreteria generale l'elenco dei consiglieri appartenenti al gruppo e del personale assegnato al medesimo, autorizzati all'uso delle attrezzature di fotocoproduzione di documenti con spesa a carico del bilancio consiliare. Deve altresì essere comunicata ogni eventuale successiva variazione dei nominativi, con indicazione della relativa decorrenza”;
- l'articolo 6 è abrogato.

Le modifiche del “Regolamento per l'utilizzo delle attrezzature di fotocoproduzione da parte dei gruppi consiliari” introdotte con la presente deliberazione si applicano dalla data di attivazione delle nuove fotocopiatrici multifunzione. Sino a tale data troverà applicazione la previgente disciplina.

Il Servizio sistemi informativi, comunicazione e affari generali e il Servizio amministrativo sono incaricati, per quanto di rispettiva competenza, dell'esecuzione degli atti derivanti dal presente provvedimento.

- omissis -

IL PRESIDENTE
Franco Iacop

IL SEGRETARIO GENERALE
Augusto VIOLA

LA VERBALIZZANTE
Arianna Scudiero