



XI LEGISLATURA
UFFICIO DI PRESIDENZA
Delibera n. 523

Estratto del processo verbale della seduta n. 136 del 26 settembre 2017.

Oggetto: Autorizzazione allo scarto d'archivio.

Presiede il Presidente Franco Iacop

Sono presenti:

il Vice Presidente Igor Gabrovec

i Consiglieri Segretari Emiliano Edera
Bruno Marini
Claudio Violino

Sono assenti:

Il Vice Presidente Paride Cargnelutti

il Consigliere Segretario Daniele Gerolin

Assistono:

il Segretario generale Augusto Viola
il Capo di Gabinetto Giorgio Baiutti
Il Capo Ufficio Stampa Alessandro Bourlot

Verbalizza Arianna Scudiero della P.O. Organizzazione, relazioni sindacali, trasparenza e anticorruzione

Autorizzazione allo scarto d'archivio.

- omissis -

L'Ufficio di Presidenza,

VISTO il Decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, "Codice dei beni culturali e del paesaggio ai sensi dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137" e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO quanto previsto nel "Regolamento recante norme per la gestione del protocollo e la conservazione degli archivi della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia", approvato con Decreto del Presidente di Giunta Regionale 4 ottobre 1999, n. 0309/Pres., in attuazione dell'articolo 3 della legge regionale 26 aprile 1999, n. 11, recante "Disposizioni di semplificazione amministrativa per il contenimento della spesa pubblica", successivamente modificato con il Decreto del Presidente di Giunta Regionale 12 novembre 2002, n. 0347/Pres.;

VISTO il Titolario di classificazione degli atti del Consiglio regionale, integrato con il piano di conservazione e scarto, approvato con decreto del Segretario generale n. 120 del 26 ottobre 2009;

VISTA la nota prot. n. 9358 datata 31 luglio 2017 con cui il Consiglio regionale ha chiesto alla Soprintendenza archivistica per il Friuli Venezia Giulia l'autorizzazione a procedere allo scarto della documentazione individuata nell'allegato 1, ai sensi dell'articolo 19 del succitato Regolamento approvato con Decreto del Presidente di Giunta Regionale 4 ottobre 1999, n. 0309/Pres;

VISTA la nota prot. n. 1169 datata 1 agosto 2017 (nostro rif. Prot. n. 5.2.3/9420 datato 1 agosto 2017) della Soprintendenza archivistica per il Friuli Venezia Giulia, con la quale è stato dato formalmente l'assenso a procedere allo scarto dei documenti individuati, ai sensi dell'articolo 21, comma 1, lettera d), del succitato D.lgs. 42/2004;

REPUTATO necessario, pertanto, avviare lo scarto della documentazione indicata nell'allegato 1 alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante della stessa;

VISTO l'art. 9 del Regolamento interno;

all'unanimità

delibera

- di autorizzare lo scarto della documentazione indicata nell'allegato 1 alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante della stessa;

- di incaricare gli uffici competenti ad espletare gli adempimenti necessari per le operazioni di scarto;

- di trasmettere, ad operazioni avvenute, il verbale delle operazioni medesime al Segretariato generale ed alla Soprintendenza archivistica competente, così come previsto dall'art. 20, comma 4,

del Regolamento approvato con Decreto del Presidente di Giunta Regionale 4 ottobre 1999, n. 0309/Pres.

- omissis -

IL PRESIDENTE
Franco Iacop

IL SEGRETARIO GENERALE
Augusto Viola

LA VERBALIZZANTE
Arianna Scudiero

SCARTO D'ARCHIVIO DAL 1/1/1986 AL 31/12/1989

		ANNO	ANNO	ANNO	ANNO
Categ.	DESCRIZIONE	1986	1987	1988	1989
1	CONVOCAZIONI UFFICIO PRESIDENZA, CORRISPONDENZA GENERALE, SCHEDE VOTAZIONI AULA :SCHEDE ELEZIONE SEGRETARI, VICEPRESIDENTI, PRESIDENTE CONSIGLIO	X	X	X	X
2	SCHEDE VOTAZIONE IN AULA ELEZ.PRES.GIUNTA, ASSESSORI EFFETTIVI	X	X	X	X
3	CONVOCAZIONI GIUMTA REGOLAMENTO, SOSTITUZIONI TEMPOR.	X	X	X	X
4	TRASFERTE, CONGEDI AULA, NECROLOGI, ATTESTAZIONI CONSIGLIERI, CONGEDI COMMISSIONI	1	X	X	X
11	CONVOCAZIONI COMMISSIONI E RINVII, VIAGGI STUDIO, PARERI SU DELIBERE GIUNTA, VISITE CONOSCITIVE	X	1	X	1
12	CONVOCAZIONI CAPIGRUPPO, ESITI, RICHIESTE INCONTRO, RICHIESTE AUTORIZZAZIONI VISITE CONOSCITIVE	X	X	X	X
13	PERSONALE: MISSIONI, CONGEDI, ORE STRAORDINARIE, ASSENZA X CURE E VISITE MEDICHE, PERMESSI SINDACALI, COMPENSATIVI, ASSENZE PERSONALE GRUPPI, RICHIESTA ASSISTENZA COMPILAZIONE DICHIARAZIONE REDDITI	1	X	1	X
15	BIBLIOTECA, ABBONAMENTI, CONVENZIONI E PUBBLICAZIONI, ACQUISTO VOLUMI, CONVENZIONE ANSA. PP.AA.: RICHIESTA E INVIO RIVISTE E VOLUMI, CONVOCAZIONE COMMISS.VIGILANZA BIBLIOTECA, OFFERTE ABBONAMENTI A CASE EDITRICI, ABBONAMENTI SOSPESI	1	1	X	X
19	ACQUISTI CANCELLERIA ECONOMATO, MOBILIO, BOLLETTE TELEFONICHE E ACEGAS, SERVIZIO MENSA, AUTOVETTURE: CARBURANTI E DOCUMENTI ASSICURATIVI, RICHIESTE AUTO DI SERVIZIO	2	3	1	2

TOTALE CARTOLARI SCARTATI	4	5	4	4
---------------------------	---	---	---	---

TOTALE SCATOLONI RIEMPITI	7
---------------------------	---