

## **NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023**

A norma dell'articolo 5, della legge regionale statutaria 18 giugno 2007, n. 17, e del Regolamento interno, il Consiglio regionale dispone di piena autonomia di bilancio, contabile, funzionale e organizzativa. Secondo quanto previsto al comma 3, del citato articolo 5, della legge regionale n. 17/2007, il bilancio della Regione assicura al Consiglio le dotazioni necessarie all'esercizio delle sue funzioni.

Il Consiglio, secondo quanto previsto dall'articolo 27, della legge regionale 8 agosto 2007, n. 21, dispone per le proprie funzioni di un bilancio autonomo e l'Ufficio di Presidenza, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lettera a), del Regolamento interno, vigila sull'amministrazione del bilancio stesso.

L'autonomia contabile del Consiglio regionale è disciplinata dal Regolamento di contabilità ed è esercitata in attuazione delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di cui al Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Come previsto dall'articolo 10, comma 3, del Regolamento di contabilità, l'Ufficio di Presidenza determina, entro il 31 ottobre di ogni anno, le somme necessarie per l'organizzazione e il funzionamento del Consiglio e, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lettera c), del Regolamento interno, richiede alla Giunta regionale di iscrivere nel bilancio della Regione gli stanziamenti conseguenti.

Per gli esercizi finanziari 2021-2022-2023, il fabbisogno di spesa per l'organizzazione ed il funzionamento del Consiglio è stato determinato in euro 22.680.000,00 per il 2021, euro 18.880.000,00 per il 2022 ed euro 18.770.000,00h per il 2023.

Dall'esercizio finanziario 2016 il Consiglio regionale applica le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle pubbliche amministrazioni introdotte dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Il decreto legislativo 118/2011 ha avviato il processo di riforma degli ordinamenti contabili allo scopo di rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili, includendo anche gli aspetti economici e patrimoniali unitamente ai criteri di natura finanziaria.

In questo contesto, il bilancio di previsione finanziario è almeno triennale, ha carattere autorizzatorio ed è aggiornato annualmente in occasione della sua approvazione.

Le previsioni di entrata e di spesa sono elaborate distintamente per ciascun esercizio.

L'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione è costituita dai titoli e tipologie per le entrate e dalle missioni e programmi per la spesa. I titoli indicano la fonte di provenienza delle entrate, le tipologie la natura delle stesse, le missioni rappresentano le funzioni e gli obiettivi strategici, i programmi indicano gli aggregati omogenei di attività per il perseguimento di obiettivi definiti all'interno delle missioni.

Unitamente alla proposta di bilancio, l'Ufficio di Presidenza sottopone, a fini conoscitivi, il documento tecnico di accompagnamento costituito dalla ripartizione delle unità di voto del bilancio in categorie (che indicano l'oggetto delle entrate) e in macroaggregati (che indicano la natura economica della spesa).

Il bilancio previsionale sottoposto all'esame dell'Aula è stato formulato tenendo conto del Documento di pianificazione strategica per gli anni 2021, 2022 e 2023 approvato dall'Ufficio di Presidenza, sulla base delle linee programmatiche dettate per la Legislatura, con deliberazione n. 254, del 24 luglio 2020.

Come detto, l'unità di voto del bilancio di previsione è costituita da titoli e tipologie per le entrate e dalle missioni e programmi per la spesa.

In particolare il bilancio del Consiglio si articola, per la parte entrata, in tre titoli e quattro tipologie:

- Titolo 2 “Trasferimenti correnti”
  - Tipologia 101 “Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche”
- Titolo 3 “Entrate extra tributarie”
  - Tipologia 300 “Interessi attivi”
  - Tipologia 500 “Rimborsi e altre entrate correnti”
- Titolo 9 “Entrate per conto terzi e partite di giro”
  - Tipologia 100 “Entrate per partite di giro”.

Per la parte spesa il bilancio si articola in quattro missioni e nove programmi:

- Missione 1 “Servizi istituzionali e generali, di gestione”
  - Programma 1 “Organi istituzionali”,
  - Programma 2 “Segreteria generale”
  - Programma 3 “Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato”
  - Programma 8 “Statistica e sistemi informativi”
  - Programma 10 “Risorse umane”
- Missione 5 “Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali”
  - Programma 2 “Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale”
- Missione 20 “Fondi e accantonamenti”
  - Programma 1 “Fondo di riserva”
  - Programma 3 “Altri fondi”
- Missione 99 “Servizi per conto terzi”
  - Programma 1 “Servizi per conto terzi e partite di giro”

Di seguito si forniscono i dati salienti 2021 del progetto di bilancio che l'Ufficio di Presidenza sottopone all'approvazione del Consiglio regionale.

## ENTRATE

Il totale complessivo delle entrate e delle spese è stato fissato in euro 27.710.307,53.

La principale voce del conto di bilancio per le entrate riguarda i trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche (titolo 2, tipologia 101), pari a euro 22.680.000,00 costituiti dal trasferimento dal bilancio regionale al Consiglio dei fondi per l'organizzazione e il funzionamento del Consiglio stesso, di cui euro 19.330.000,00 relativi alle somme da imputare all'esercizio finanziario 2021 ai quali vengono ad aggiungersi euro 3.350.000,00 da destinarsi ai fondi di accantonamento.

In particolare, l'importo di euro 350.000,00 corrisponde alla quota annuale da destinarsi al fondo di accantonamento per l'erogazione dell'indennità di fine mandato prevista dall'articolo 6 della legge regionale 13 settembre 1995, n. 38, mentre euro 3 milioni vanno a costituire il fondo accantonamento rischi e contenzioso.

L'esigenza di costituire un fondo rischi e contenzioso è sorta a seguito della sentenza del 6 ottobre 2020 con la quale il Giudice del Tribunale di Trieste – sezione civile, ha dichiarato rilevante e non manifestamente infondata la questione di illegittimità costituzionale degli art. 1 e 3 della L.R. FVG 2/2015 e successive modifiche, nella parte in cui, per finalità di contenimento dei costi di rappresentanza politica è stata stabilita, a decorrere dal 1° marzo 2015, la riduzione dell'assegno di vitalizio e disposta la trasmissione immediata degli atti alla Corte Costituzionale.

In considerazione degli effetti che una pronuncia di incostituzionalità della norma potrebbe determinare, l'importo da destinarsi al fondo è stato prudenzialmente calcolato tenendo conto

delle riduzioni operate sino al 30 giugno 2019 sui vitalizi erogati a tutti gli aventi diritto aumentato della rivalutazione monetaria e degli interessi legali.

Al fine di garantire la continuità nell'esercizio delle funzioni delegate al Co.re.com dall'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni, è stata iscritta in entrata, ai sensi dell'articolo 42, comma 8, del D.lgs. 118/2011, la quota vincolata del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio 2020 (euro 295.680,53), corrispondente a quanto non utilizzato nel 2020 delle risorse assegnate dall'A.g.com al Co.re.com.

Sono inoltre state previste "Entrate extratributarie" (titolo 3) per euro 8.127,00 di cui euro 100 per interessi attivi (tipologia 300), euro 7.027,00 derivanti da quanto trattenuto sulle competenze dei consiglieri in carica per la copertura assicurativa contro gli infortuni ed euro 1.000,00 per altre entrate correnti (tipologia 500 – rimborsi e altre entrate correnti).

Sono iscritte in entrata infine le somme previste al titolo 9 "Entrate per conto terzi e partite di giro" pari a euro 4.726.500,00.

## SPESA

La principale voce di spesa riguarda la missione 1- Servizi istituzionali, generali e di gestione (euro 18.942.207,53).

Costituiscono la missione 1, come detto, il programma 1 (Organi istituzionali – euro 17.050.107,53), il programma 2 (Segreteria generale – euro 185.000,00), il programma 3 (Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato – euro 1.302.800,00), il programma 8 (Statistica e sistemi informativi – euro 361.000,00) e il programma 10 (Risorse umane – euro 43.300,00).

La spesa più consistente è quella iscritta al programma 1 (spesa per organi istituzionali – euro 17.050.107,53).

Come per gli scorsi esercizi, si prevede di impiegare le risorse iscritte al programma 1 soprattutto per il pagamento delle competenze spettanti ai consiglieri in carica (euro 6.430.050,00) e agli ex consiglieri (euro 7.595.000,00). Verranno altresì impiegati euro 1 milione per la concessione dei patrocini onerosi previsti dall'art. 13, commi da 20 a 24, della legge regionale 6 agosto 2019, n. 13, euro 260.420,00 per il pagamento delle competenze spettanti ai titolari e componenti gli organi di garanzia, ed euro 388.730,00 per l'erogazione dei contributi ai gruppi consiliari.

Faranno inoltre parte del programma 1 le seguenti spese:

## ACQUISTO DI BENI

BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA	125.000,00
PUBBLICAZIONI ISTITUZIONALI	2.000,00
QUOTIDIANI SALA STAMPA	750,00
IMPIANTI TECNOLOGICI	520.000,00
ALTRI BENI DI CONSUMO	5.500,00
TOTALE	653.250,00

## ACQUISTO DI SERVIZI

SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA	10.000,00
ORGANIZZAZIONE EVENTI	21.000,00
ORGANIZZAZIONE EVENTI - BIBLIOTECA	5.000,00
PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITA' DI ORGANISMI INTERREGIONALI, NAZIONALI E INTERNAZIONALI	59.000,00
SERVIZI FOTOGRAFICI	15.250,00

SERVIZIO RIPRESE AUDIO/VIDEO	48.800,00
CONTRATTO AGENZIA INFORMAZIONI PER FORNITURA NOTIZIARI	52.000,00
INTERPRETAZIONE SIMULTANEA LAVORI D'AULA	25.000,00
ALTRI SERVIZI AUSILIARI - SEGRETARIO GENERALE	2.500,00
NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI	5.000,00
INCARICHI ESTERNI DI CONSULENZA	3.500,00
IRAP PER INCARICHI ESTERNI	307,00
SOPRALLUOGHI COMMISSIONI FUORI REGIONE	3.000,00
VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE	24.400,00
CORECOM - FUNZIONI DELEGATE - TELEFONIA FISSA	500,00
CORECOM - FUNZIONI DELEGATE - SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	203.691,71
CORECOM - FUNZIONI DELEGATE - ORGANIZZAZIONE CONVEGNI E SEMINARI	5.000,00
CORECOM - FUNZIONI DELEGATE - NOLEGGIO HARDWARE	2.000,00
SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	300,00
CRPO - ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	9.500,00
CRPO - IRAP SU LAVORO AUTONOMO	807,50
CRPO - PUBBLICITA'	6.100,00
CRPO - ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI	6.100,00
GARANTE - IRAP SU LAVORO AUTONOMO	510,00
GARANTE - ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI	5.000,00
GARANTE - INCARICHI ESTERNI (RELATORI E DOCENTI)	6.000,00
GARANTE - SPESE POSTALI	5.000,00
GARANTE - PUBBLICITA'	12.000,00
SERVIZIO TELETICKETING	2.202,50
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PER STUDI, RICERCHE E CONSULENZE - art. 2, comma 4, L.R. 8/00	23.000,00
IRAP PER INCARICHI DI STUDI, RICERCHE E CONSULENZE - art.2, comma 4, L.R.8/00	2.000,00
INCARICHI A ENTI E SOCIETA' PER STUDI, RICERCHE E CONSULENZE - art.2, comma 4, L.R. 8/00	4.000,00
SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI RESI NECESSARI DALL'ATTIVITA' E IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO REGIONALE	70.000,00
TOTALE	638.468,71

#### TRASFERIMENTI CORRENTI

CORECOM - FUNZIONI DELEGATE - TRASFERIMENTI ALL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE ART. 12 C. 2BIS L.R. 11/01	84.188,82
--	-----------

La posta iscritta al programma 2 (Segreteria Generale – euro 185.000,00) è costituita dalle seguenti spese:

ACQUISTO DI SERVIZI	
RESOCONTAZIONE	55.000,00
ASSISTENZA TECNICA GESTIONE IMPIANTI ELETTRONICI	130.000,00
TOTALE	185.000,00

Al programma 3 (Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato – euro 1.302.800,00) sono state iscritte le seguenti spese:

#### ACQUISTO DI BENI

MOBILI E ARREDI	55.000,00
ATTREZZATURE E MACCHINARI	6.000,00
QUOTIDIANI PER GLI UFFICI E LA BIBLIOTECA	15.000,00
MATERIALE INFORMATICO	8.000,00
CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	23.000,00
VESTIARIO DEL PERSONALE	5.000,00
EQUIPAGGIAMENTO	4.500,00
ALTRI MATERIALI TECNICO-SPECIALISTICI NON SANITARI	2.000,00
PRODOTTI FARMACEUTICI ED EMODERIVATI	5.500,00
MATERIALE DI CONSUMO PER ARCHIVIO E STAMPERIA	2.000,00
TOTALE	126.000,00

#### ACQUISTO DI SERVIZI

DOCENZE	2.500,00
IRAP SU DOCENZE	500,00
NOLEGGI HARDWARE	125.000,00
SPESE POSTALI	10.000,00
PULIZIA SEDI	416.000,00
VIGILANZA SEDI	405.300,00
TRASLOCO E FACCHINAGGIO	30.000,00
TELEFONIA MOBILE	15.000,00
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA IMPIANTI TECNOLOGICI	14.000,00
MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MACCHINE PER UFFICIO	4.000,00
ALTRI SERVIZI AUSILIARI - SERVIZIO AMMINISTRATIVO	10.000,00
LEASING OPERATIVO APPARECCHIATURE DI FOTORIPRODUZIONE	123.000,00
PUBBLICAZIONE BANDI E AVVISI	3.000,00
UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI N.A.C.	6.000,00
ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI	1.500,00
ALTRI SERVIZI AUSILIARI - SERVIZIO AFFARI GENERALI	1.000,00
MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI IMPIANTI E MACCHINARI - SERVIZIO AFFARI GENERALI	2.000,00
TOTALE	1.168.800,00

#### ALTRE SPESE CORRENTI

RIMBORSI AL TESORIERE PER IMPOSTA DI BOLLO SU QUIETANZE DI PAGAMENTO	8.000,00
--	----------

Al programma 8 (Statistica e sistemi informativi – euro 361.000,00) sono state iscritte le seguenti spese:

#### ACQUISTO DI BENI

SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA - SERVIZIO COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE	2.000,00
SVILUPPO E MANUTENZIONE EVOLUTIVA SISTEMI CONSIGLIO	75.000,00
MANUTENZIONE SITO INTERNET E INTRANET	52.000,00
HARDWARE - PERIFERICHE	4.000,00
APPARECCHIATURE PER VIDEOCONFERENZE	6.000,00
TOTALE	139.000,00

#### ACQUISTO DI SERVIZI

SERVIZIO ASSISTENZA INFORMATICA	164.000,00
SERVIZIO HOSTING	9.000,00
LICENZE D'USO PER SOFTWARE	9.000,00
SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE - SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	40.000,00
TOTALE	222.000,00

Al programma 10 (Risorse umane – euro 43.300,00) sono riportate le seguenti spese:

ORGANISMO DI VALUTAZIONE	24.000,00
ORGANISMO DI VALUTAZIONE - IRAP	800,00
CORSI DI FORMAZIONE	18.500,00
TOTALE	43.300,00

La spesa per la missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali è prevista per euro 191.600,00. Costituisce questa missione il programma 2 (Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale) in cui sono iscritte le seguenti spese:

#### ACQUISTO DI BENI

BIBLIOTECA - MATERIALE BIBLIOGRAFICO	90.000,00
DIRITTI DI REPROGRAFIA	1.100,00
TOTALE	91.100,00

#### ACQUISTO DI SERVIZI

BIBLIOTECA - ABBONAMENTI A BANCHE DATI	47.000,00
SERVIZIO DI RILEGATURA	9.000,00
BIBLIOTECA - ADESIONE AD ASSOCIAZIONI	4.500,00
SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE - SERVIZIO COMUNICAZIONE	40.000,00
TOTALE	100.500,00

La missione 20 – Fondi e accantonamenti è stata fissata in euro 3.850.000,00 di cui euro 500.000,00 al programma 1 – fondo di riserva (euro 200.000,00 fondo spese obbligatorie e 300.000,00 fondo spese impreviste) ed euro 3.350.000,00 al programma 3 – altri fondi (di cui euro 350.000,00 relativi al fondo indennità fine mandato ed euro 3 milioni per la costituzione del fondo rischi e contenzioso).

La missione 99, pari a euro 4.726.500,00, come detto riguarda le partite di giro e i servizi per conto terzi. Va evidenziato che in questa missione sono iscritti anche il fondo cassa economale (euro 53.000,00) e il fondo economale per minute spese di rappresentanza (euro 10.500,00).

#### ELENCO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31 DICEMBRE 2020

Quote vincolate euro 295.680,53.

Si tratta di somme derivanti da trasferimenti dal bilancio regionale al bilancio del Consiglio, ai fini della relativa attribuzione al Co.Re.Com, delle risorse assegnate dall'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni per l'esercizio delle funzioni delegate, secondo quanto previsto dall'articolo 12, comma 2, legge regionale 10 aprile 2001, n. 11. Si prevede di applicare al bilancio di previsione detta quota vincolata per le seguenti spese:

CORECOM - FUNZIONI DELEGATE - TRASFERIMENTI ALL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE ART. 12 C. 2BIS L.R. 11/01	84.188,82
--	-----------

CORECOM - FUNZIONI DELEGATE - TELEFONIA FISSA	500,00
CORECOM - FUNZIONI DELEGATE - SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	203.691,71
CORECOM - FUNZIONI DELEGATE - ORGANIZZAZIONE CONVEGNI E SEMINARI	5.000,00
CORECOM - FUNZIONI DELEGATE - NOLEGGIO HARDWARE	2.000,00
CORECOM – FUNZIONI DELEGATE - SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	300,00

Quote accantonate euro 3.447.736,51.

Si tratta delle somme previste tra le spese del bilancio per passività potenziali e non utilizzate nel corso degli esercizi finanziari precedenti e, più precisamente, euro 1.425.950,69 relativi al fondo di accantonamento per indennità di fine mandato (articolo 6 della legge regionale 13 settembre 1995, n. 38) ed euro 2.021.785,82 relativi al fondo di accantonamento per la restituzione di contributi versati pro vitalizio e sua quota (articolo 17, commi 6 e seguenti, della legge regionale 29 dicembre 2011, n. 18).

### **ELENCO DEI CAPITOLI DI SPESA OBBLIGATORIA**

1	1	INDENNITA' CONSILIARI
1	2	IRAP SU INDENNITA' CONSILIARI
1	4	ASSICURAZIONE INFORTUNI
2	1	INDENNITA' DI FINE MANDATO (L.R. 38/95 ARTT. 6, 6 BIS)
2	2	IRAP SU INDENNITA' DI FINE MANDATO
2	3	ASSEGNI VITALIZI (L.R. 38/95 ARTT. DA 7 A 17)
2	4	IRAP SU ASSEGNI VITALIZI
2	5	RESTITUZIONE CONTRIBUTI (L.R. 18/11 ART. 17)
3	1	CORECOM - INDENNITA'
3	2	CORECOM - IRAP SU INDENNITA'
4	1	CRPO - INDENNITA' E GETTONI DI PRESENZA
4	2	CRPO - IRAP SU COMPENSI
5	1	GARANTE DIRITTI PERSONA - INDENNITA'
5	2	GARANTE DIRITTI PERSONA - IRAP SU INDENNITA'
6	1	CONTRIBUTO FUNZIONAMENTO GRUPPI CONSILIARI
6	2	CONTRIBUTO SPESE PERSONALE GRUPPI CONSILIARI
9	2	IRAP SU BORSE DI STUDIO
10	1	COLLEGIO REGIONALE GARANZIA ELETTORALE
10	2	ORGANISMO DI VALUTAZIONE
10	3	ORGANISMO DI VALUTAZIONE - IRAP
10	4	COLLEGIO REGIONALE GARANZIA ELETTORALE - IRAP
10	6	COMMISSIONE DI GARANZIA PER I PROCEDIMENTI REFERENDARI
10	7	COMMISSIONE DI GARANZIA PER I PROCEDIMENTI REFERENDARI - IRAP
12	2	IRAP SU DOCENZE
13	10	DIRITTI DI REPROGRAFIA
15	6	EQUIPAGGIAMENTO
15	7	ALTRI MATERIALI TECNICO-SPECIALISTICI NON SANITARI
16	9	PUBBLICAZIONE BANDI E AVVISI
18	2	IRAP PER INCARICHI ESTERNI
19	3	CORECOM - IRAP LAVORO AUTONOMO
22	3	CRPO - IRAP SU LAVORO AUTONOMO
23	2	GARANTE - IRAP SU LAVORO AUTONOMO
25	0	RIMBORSI AL TESORIERE PER IMPOSTA DI BOLLO SU QUIETANZE DI PAGAMENTO

29	0	PAGAMENTI AL COMUNE PER PERMESSI DI TRANSITO E FERMATA OPERATIVA
30	0	ONERI DA CONTENZIOSO
31	2	IRAP PER INCARICHI DI STUDI, RICERCHE E CONSULENZE - art.2, comma 4, L.R.8/00
32	1	DIFENSORE CIVICO - INDENNITA'
32	2	DIFENSORE CIVICO - IRAP

## **ELENCO DELLE SPESE FINANZIABILI CON IL FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE**

- SPESE CORRENTI NON PREVEDIBILI AL MOMENTO DELLA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO
- SPESE DI INVESTIMENTO NON PREVEDIBILI AL MOMENTO DELLA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO
- SPESE INDIFFERIBILI E URGENTI INTERVENUTE SUCCESSIVAMENTE ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCO ZUBIN  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 16/12/2020 11:25:25

NOME: PIERO MAURO ZANIN  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 17/12/2020 20:09:00