

**CONVENZIONE PER SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA,
SVILUPPO SOFTWARE, CONDUZIONE E GESTIONE DI INFRASTRUTTURE,
GESTIONE DOCUMENTALE E FORNITURE DI BENI INFORMATICI**

tra

il Consiglio Regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, con sede in Trieste, piazza Oberdan 6, codice fiscale 80016340327, nella persona di , Segretario generale, domiciliato per la carica presso la sede del Consiglio regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Piazza Oberdan 6, di seguito denominato "Consiglio";

e

INSIEL — Informatica per il Sistema degli Enti Locali S.p.A. con socio unico di seguito denominata "Società", con sede legale e domicilio fiscale in Trieste, via San Francesco 43, capitale sociale Euro 17.766.250,00 (diciassettemilionsettecentosessantaseimiladuecentocinquanta/00), interamente versato, codice fiscale, partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Trieste 00118410323, nella persona di , domiciliato per la carica presso la Società di cui infra,..... in forza della delibera del Consiglio di Amministrazione di data - di poteri di firma sociale e legale rappresentanza della "INSIEL – Informatica per il Sistema degli Enti Locali S.p.A."

PREMESSO

1. che con riferimento alla deliberazione della Giunta regionale n. 667 del 11 aprile 2013 i rapporti tra Insiel e Regione autonoma Friuli Venezia Giulia sono regolati dal "Disciplinare per l'affidamento in house delle attività relative allo sviluppo e gestione

del Sistema Informativo Integrato Regionale e delle infrastrutture di telecomunicazione";

2. che con la deliberazione della Giunta regionale n. 1796 del 3 ottobre 2014 è stato modificato l'art. 14 comma 1 del Disciplinare approvato con la predetta deliberazione della Giunta regionale n. 667/2013, sostituendo le parole "gli uffici dell'Amministrazione regionale e il Consiglio regionale" al posto delle parole "Direzioni centrali regionali", al fine di indicare le parti contraenti legittimate all'interno del rapporto "in house";
3. che con la deliberazione della Giunta regionale n. 2518 del 22 dicembre 2015 è stato sostituito il comma 1 dell'art. 14 del Disciplinare, approvato con la predetta deliberazione della Giunta regionale n. 667/2013, con il seguente: " Per soddisfare esigenze specifiche gli uffici dell'Amministrazione regionale e il Consiglio regionale possono stipulare con la Società, previa autorizzazione del Servizio competente in materia di ICT ed e-government, apposite convenzioni *ad hoc* a cui si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni previste nel presente Disciplinare."
- 4- che il 31/12/2022 scadrà la convenzione prot. n. 10814/2014 stipulata tra il Consiglio e l'Insiel Spa relativamente ai servizi di sviluppo e di conduzione del Sistema Informativo del Consiglio;
4. che la presente Convenzione è stipulata relativamente ai servizi di sviluppo e di conduzione del Sistema Informativo del Consiglio per il periodo che va dal 1/1/2023 al 31.12.2027;

si conviene e stipula quanto segue

ARTICOLO 1

(Oggetto)

1. La presente Convenzione ha per oggetto i seguenti servizi:
 - a) **servizio di assistenza e consulenza professionale informatica:** attività di assistenza hardware e software e di supporto informatico "on site" e consulenza professionale;
 - b) **sviluppo software:** attività di sviluppo applicazioni, prodotti, servizi e strumenti di comunicazione interna ed esterna, specifici per il Consiglio;
 - c) **servizio conduzione e gestione di infrastrutture:** attività di assistenza tecnica per la gestione degli impianti elettronici connessi al funzionamento dell'attività consiliare;
 - d) **servizio di gestione documentale:** stampa e fotocopiazione digitale, digitalizzazione, archiviazione fisica digitale, custodia e conservazione a norma di documenti;
 - e) **forniture di beni informatici:** fornitura in locazione operativa o acquisizione sul mercato per conto del Consiglio di apparecchiature o soluzioni informatiche tecnologicamente avanzate.

ARTICOLO 2**(Durata)**

1. La presente Convenzione ha decorrenza dal 1 gennaio 2023 e scadrà il 31 dicembre 2027.

ARTICOLO 3

(Modalità di attivazione dei servizi)

1. Insiel, per ogni tipologia di nuovo servizio richiesto o autonomamente presentato, fornirà una proposta contenente la descrizione del medesimo, le modalità di erogazione, i tempi di attivazione ed attuazione nonché i relativi costi che il Consiglio dovrà sostenere. Qualora l'erogazione del servizio presupponga l'acquisizione di materiali e prodotti da fornire in uso al Consiglio, Insiel predisporrà inoltre specifico ed ulteriore paragrafo contenente le caratteristiche tecniche dei materiali e prodotti che intende acquisire.
2. Il Consiglio provvederà ad analizzare le proposte di cui al comma precedente, valutando se siano di proprio gradimento e sottoponendole all'autorizzazione da parte del Servizio regionale competente in materia di ICT dell'Amministrazione regionale.
3. L'affidamento di ciascun servizio sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza commerciale.
4. Le richieste di nuovi servizi dovranno prevedere un cronoprogramma con una stima dei tempi di realizzazione.
5. Insiel avvierà i servizi e le acquisizioni di quanto necessario a seguito dell'accettazione della proposta di cui al comma precedente e in conformità con quanto nello stesso stabilito.

ARTICOLO 4**(Referenti per la conduzione dei servizi)**

1. Le parti si impegnano a nominare un proprio referente per la conduzione delle attività relative a ciascun servizio previsto dalla presente Convenzione e a darsene reciproca

comunicazione formale. Eventuali variazioni saranno comunicate con le medesime modalità.

ARTICOLO 5

(Corrispettivi e pagamenti)

1. Per ciascun servizio previsto dalla presente Convenzione, il Consiglio corrisponderà a Insiel gli importi che saranno definiti di comune accordo e indicati nelle comunicazioni di cui al precedente articolo 3, comma 3.
2. La fatturazione sarà effettuata separatamente per ogni specifico servizio. In particolare per la realizzazione di software, alla sottoscrizione del verbale di collaudo, mentre per i servizi e per le locazioni, trimestralmente dalla data di attivazione.
3. I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture, compatibilmente con le esigenze tecniche di chiusura del bilancio consiliare, previa verifica di conformità della prestazione da parte del referente del Consiglio e con le modalità indicate da Insiel in calce alle fatture medesime.
4. Il Consiglio è esonerato da ogni responsabilità per errori dovuti ad incomplete od inesatte indicazioni contenute nelle fatture o alla mancata comunicazione, nelle dovute forme, di eventuali variazioni successive.

ARTICOLO 6

(Obblighi e responsabilità)

1. La Società, in via esclusiva:
 - a) assume in proprio ogni responsabilità per i danni eventualmente subiti da persone o cose, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente Convenzione;

- b) si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro ed assicurazioni sociali, assumendo a proprio esclusivo carico tutti gli oneri relativi;
- c) si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti che sono impegnati nelle prestazioni oggetto del presente incarico, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono le attività finalizzate alla fornitura di cui in oggetto e, in genere, da ogni contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località;
- d) è responsabile dell'osservanza delle disposizioni di legge in vigore in materia di sicurezza sul lavoro, ed in particolare di quanto previsto dal D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro) e successive modificazioni ed integrazioni. Considerata la natura e la tipologia delle attività svolte dal presente contratto la Società è esonerata dalla redazione del documento di valutazione dei rischi da interferenze di cui all'art. 26, D.lgs. 81/2008;
- e) si impegna a rispettare quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (c.d. "GDPR"), e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di protezione dei dati personali.

ARTICOLO 7

(Norme regolatrici)

1. L'esecuzione della presente Convenzione è regolata:
 - a) dalle clausole della presente Convenzione;

- b) dal Disciplinare di servizio per l'affidamento in house delle attività relative allo sviluppo e gestione del Sistema Informatico Integrato regionale e delle infrastrutture di telecomunicazione inizialmente approvato con deliberazione della Giunta regionale 11 aprile 2013, n. 667 e corrispondenti documenti "Catalogo dei Servizi" e "Regole";
- c) dalle disposizioni che disciplinano la contabilità del Consiglio regionale;
- d) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative vigenti, per quanto non regolato dalle disposizioni di cui ai precedenti punti.

ARTICOLO 8

(Privativa industriale)

1. Insiel manleva il Consiglio da qualsiasi responsabilità nel caso in cui nell'esecuzione dei servizi abbia fornito apparecchiature, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto privativa.
2. Qualora le apparecchiature fornite da Insiel siano oggetto di azione per violazione di brevetti o diritti d'autore in Italia o all'estero, Insiel si impegna a sue spese ad ottenerne il diritto di utilizzo per il Consiglio.

ARTICOLO 9

(Oneri fiscali e spese contrattuali)

1. Sono a carico della Società tutti gli oneri inerenti la presente Convenzione di qualsiasi natura, compresi quelli dell'eventuale registrazione e gli altri di natura fiscale.
2. La presente Convenzione, in quanto scrittura privata soggetta al regime dell'imposta sul valore aggiunto, verrà registrata in misura fissa, solo in caso d'uso (artt. 5 e 40 del D.P.R. n. 131/86).

ARTICOLO 10**(Foro competente)**

1. Per ogni controversia tra le parti in ordine alla esecuzione o alla interpretazione della Presente Convenzione, viene eletto foro competente il Foro di Trieste.

ARTICOLO 11**(Efficacia)**

1. La presente Convenzione è vincolante per le parti dalla data della sottoscrizione.

Letto, approvato e sottoscritto, il presente atto occupa otto facciate intere e fin qui dell'ottava facciata.

Trieste,

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO PATRIARCA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 28/10/2022 11:21:33

NOME: PIERO MAURO ZANIN
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 04/11/2022 12:08:54