

## **Polo SBN TSA del Servizio Bibliotecario Nazionale**

### **Disciplinare di attuazione dell'art. 7 della Convenzione quadro tra gli enti del Polo SBN TSA**

- Gli enti e le associazioni aderenti alla Convenzione quadro tra gli enti del Polo SBN TSA eleggono l'Università degli Studi di Trieste quale punto unico di contatto nei confronti degli interessati per rispondere alle richieste di esercizio del diritto di cancellazione dei dati personali. La richiesta dovrà essere comunicata all'indirizzo [polosbn@units.it](mailto:polosbn@units.it).
- Le richieste degli interessati relative al diritto di accesso ai propri dati personali e al diritto di rettifica degli stessi saranno soddisfatte direttamente dagli enti e dalle associazioni aderenti alla Convenzione.

#### Doveri degli enti Contitolari

- Nomina e revoca degli operatori autorizzati al trattamento dei dati
  - L'Ente Contitolare nomina i propri operatori autorizzati al trattamento dei dati.
  - La nomina dell'operatore autorizzato al trattamento dei dati deve essere comunicata dall'Ente Contitolare all'Università degli Studi di Trieste, all'indirizzo [polosbn@units.it](mailto:polosbn@units.it), che provvederà a creare l'account dell'operatore all'interno dell'ambiente backoffice del software in uso nel Polo SBN TSA.

L'Ente Contitolare informa i propri operatori autorizzati al trattamento dei dati del fatto che i loro dati personali saranno comunicati all'Università degli Studi di Trieste che li utilizzerà per la creazione dell'account all'interno del software in uso nel Polo SBN TSA.

L'Ente Contitolare provvederà altresì alla formazione dei propri operatori autorizzati al trattamento dei dati, informandoli sulle responsabilità previste nella normativa vigente.

- L'Ente Contitolare revoca la nomina agli operatori autorizzati al trattamento dei dati che non operano più sul data base del Polo SBN TSA. Tale revoca deve essere comunicata all'Università degli Studi di Trieste, all'indirizzo [polosbn@units.it](mailto:polosbn@units.it) affinché le credenziali dell'operatore vengano cancellate dal backoffice del software in uso nel Polo SBN TSA.
- L'Ente Contitolare comunica annualmente all'Università degli Studi di Trieste, all'indirizzo [polosbn@units.it](mailto:polosbn@units.it) l'elenco aggiornato dei propri operatori attivi e di quelli non più attivi nelle proprie biblioteche, in modo che l'Università degli Studi di Trieste possa verificare l'elenco complessivo degli account e cancellare gli account non più in uso.
- L'Università degli Studi di Trieste provvede a bloccare gli account degli operatori autorizzati al trattamento dati, qualora non vengano rispettati i doveri sopradetti, o nel caso di un uso improprio dell'account stesso.
- Misure da adottare in caso di Data Breach
  - In caso di violazione dei dati personali o incidente di sicurezza l'Ente Contitolare che ha subito il Data Breach garantisce l'adempimento dell'obbligo di notifica all'autorità di controllo, come normativamente previsto, e informa gli altri Enti Contitolari entro 24 ore dalla conoscenza del fatto.
  - La comunicazione deve avvenire tramite posta elettronica certificata agli indirizzi degli Enti Contitolari pubblicati sul sito BiblioEst – sezione privacy.
  - L'Università provvede alla notifica agli Enti non Contitolari entro 24 ore dalla comunicazione dell'Ente Contitolare che ha subito la violazione dei dati personali o l'incidente di sicurezza.

### Doveri degli enti e delle associazioni non Contitolari

- Nomina e revoca degli operatori autorizzati al trattamento dei dati
  - L'Ente non Contitolare comunica all'Università degli Studi di Trieste la necessità di nomina dei propri operatori autorizzati al trattamento dei dati, attraverso l'invio di una mail di richiesta all'indirizzo [polosbn@units.it](mailto:polosbn@units.it) con oggetto: "Nomina operatori Polo SBN TSA".
  - L'Università degli Studi di Trieste nominerà gli operatori segnalati dall'Ente non Contitolare e provvederà a creare l'account dell'operatore all'interno dell'ambiente backoffice del software in uso nel Polo SBN TSA.
  - L'Università degli Studi di Trieste informerà gli operatori dell'Ente non Contitolare autorizzati al trattamento dei dati del fatto che i loro dati personali saranno utilizzati per la creazione dell'account all'interno del software in uso nel Polo SBN TSA.
  - L'Università degli Studi di Trieste provvederà altresì alla formazione degli operatori autorizzati al trattamento dei dati, informandoli sulle responsabilità previste dalla normativa vigente.
  - L'Università degli Studi di Trieste revoca la nomina agli operatori dell'Ente non Contitolare autorizzati al trattamento dei dati, su proposta dell'ente stesso. Tale richiesta di revoca deve essere comunicata all'Università degli Studi di Trieste, all'indirizzo [polosbn@units.it](mailto:polosbn@units.it) affinché le credenziali dell'operatore vengano cancellate dal backoffice del software in uso nel Polo SBN TSA.
  - L'Ente non Contitolare comunica annualmente all'Università degli Studi di Trieste, all'indirizzo [polosbn@units.it](mailto:polosbn@units.it) l'elenco aggiornato dei propri operatori attivi e di quelli non attivi nelle proprie biblioteche, in modo che l'Università degli Studi di Trieste possa cancellare gli account non più in uso.
  - L'Università degli Studi di Trieste provvede a bloccare gli account degli operatori autorizzati al trattamento dati, qualora non vengano rispettati i doveri sopradetti, o nel caso di un uso improprio dell'account stesso.
- Misure da adottare in caso di Data Breach
  - L'Ente non Contitolare, qualora ravvisi una violazione dei dati personali o un incidente di sicurezza, è tenuto a comunicare l'avvenimento all'Università degli Studi di Trieste entro 24 ore dalla conoscenza del fatto.
  - La comunicazione deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it) oppure con posta raccomandata preceduta da una mail all'indirizzo [polosbn@units.it](mailto:polosbn@units.it).
  - L'Università degli Studi di Trieste garantisce l'adempimento dell'obbligo di notifica all'autorità di controllo, come normativamente previsto, e informa gli altri Enti Contitolari entro 24 ore dalla conoscenza della violazione o dell'incidente.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO PATRIARCA  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 29/10/2023 20:38:33

NOME: MAURO BORDIN  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 08/11/2023 13:14:16