

XIII LEGISLATURA  
UFFICIO DI PRESIDENZA  
Delibera n. 137

Estratto del processo verbale della seduta n. 30 del 22 ottobre 2024

Oggetto: Piano integrato di attività e organizzazione del Consiglio regionale FVG (PIAO) - Anni 2024-2026 (articolo 6 D.L. 80/2021). Modifica all'Allegato A (Schede della prestazione del Consiglio regionale per l'anno 2024).

Bordin Mauro	Presidente	Presente
Mazzolini Stefano	Vice Presidente	Assente
Russo Francesco	Vice Presidente	Presente
Celotti Manuela	Consigliera Segretaria	Presente
Lobianco Michele	Consigliere Segretario	Presente
Massolino Giulia	Consigliera Segretaria	Presente
Polesello Simone	Consigliere Segretario	Presente

Assiste:  
il Segretario generale Stefano Patriarca

Sono presenti:  
la Dirigente del Servizio amministrativo Serena Cutrano  
il Responsabile della Posizione organizzativa programmazione e risorse umane Alessandro Morgan  
il Capo di Gabinetto Fanny Codarin  
la Portavoce del Presidente Arianna Dreossi

Verbalizza:  
Paolo Brandolin - Struttura stabile inferiore al Servizio Segreteria dell'Ufficio di Presidenza  
SP/am

## Piano integrato di attività e organizzazione del Consiglio regionale FVG (PIAO) - Anni 2024-2026 (articolo 6 D.L. 80/2021). Modifica all'Allegato A (Schede della prestazione del Consiglio regionale per l'anno 2024).

- omissis -

L'Ufficio di Presidenza,

VISTO il decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, ("Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"), e in particolare gli articoli 10 (comma 1) e 15 (comma 2, lettera b) i quali prevedono, tra l'altro, che ciascuna amministrazione pubblica rediga annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della *performance*;

VISTA la legge regionale 9 dicembre 2016, n. 18 ("Disposizioni in materia di sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale"), ed in particolare l'articolo 39, comma 1, lettera a), il quale stabilisce che le amministrazioni adottano, con le modalità e per la durata stabilite nei provvedimenti di organizzazione, avvalendosi del supporto dell'Organismo indipendente di valutazione, un documento programmatico o piano della prestazione, costantemente aggiornato ai fini dell'inserimento di eventuali variazioni nel periodo di riferimento;

VISTO l'articolo 6, commi 1 e 2, (Piano integrato di attività e organizzazione) del decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021 (convertito con legge di conversione n. 113 del 6 agosto 2021 e successivamente modificato dall'articolo 1, comma 12, lett. a), n. 1) del D.L. 228/2021) che prevede che le amministrazioni con più di 50 dipendenti adottino il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), piano triennale aggiornato annualmente, nel quale confluiscono, tra l'altro, gli obiettivi programmatici e strategici della *performance* secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del d.lgs. 150/2009;

VISTO l'articolo 34, comma 3, del Regolamento di organizzazione degli uffici del Consiglio regionale, approvato con propria deliberazione n. 101 del 30 gennaio 2019 e come da ultimo modificato con propria deliberazione n. 436 del 15 febbraio 2023, il quale prevede che il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), approvato annualmente dall'Ufficio di Presidenza ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, può essere costantemente aggiornato previo parere dell'Organismo indipendente di valutazione;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 80 del 31 gennaio 2024 con la quale sono stati nominati i componenti dell'Organismo indipendente di valutazione del Consiglio regionale per un periodo di tre anni a far data dall'1 febbraio 2024;

VISTO il Modello di valutazione delle prestazioni della dirigenza del Consiglio regionale, approvato con propria deliberazione n. 122 del 17 aprile 2019 e come da ultimo modificato con propria deliberazione n. 311 del 15 luglio 2021, il quale prevede che eventuali variazioni nel quadro degli obiettivi individuali inizialmente assegnati possono essere richieste dal valutato con un congruo anticipo e devono essere sottoposte all'Organismo indipendente di valutazione del Consiglio regionale per l'acquisizione del relativo parere;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 79 del 31 gennaio 2024 con la quale è stato approvato il "Piano di attività e organizzazione del Consiglio regionale FVG (PIAO) - Anni 2024-2026";

VISTO in particolare l'allegato A ("Schede della prestazione del Consiglio regionale per l'anno 2024") del succitato PIAO 2023-2025, come modificato con propria deliberazione n. 114 del 18 giugno 2024, riportante tutti gli interventi annuali della prestazione assegnati alle strutture amministrative consiliari per l'anno 2024;

PRESO ATTO che dal 29 agosto al 20 settembre 2024 si è svolta la fase di monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività riferite agli interventi e obiettivi del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026;

PRESO ATTO altresì che il direttore del Servizio amministrativo, dott.ssa Serena Cutrano, con e-mail di data 30 settembre 2024, nell'inviare il file di monitoraggio compilato, ha rivolto all'Organismo indipendente di valutazione pure una richiesta di sostituzione dell'intervento di codice n. 4.1.2.1 dell'Allegato A del PIAO 2024-2026 ("Dematerializzazione delle comunicazioni con gli ex Consiglieri regionali e delle relative quote agli aventi diritto"; indicatore di risultato e valore target: 4 mesi, dalla disponibilità del software da parte di Insiel, entro cui effettuare il popolamento del software medesimo con i dati informativi necessari per l'accREDITO degli ex Consiglieri o degli aventi diritto che richiedono la documentazione dematerializzata), assegnato alla Posizione organizzativa Pianificazione strategica e trattamento economico degli eletti, responsabile il dott. Paolo Penzo, per le motivazioni ivi indicate e correlate alla decisione del Direttore del Servizio sistemi informativi e affari generali, dott. Maurizio Blancuzzi, di non procedere all'implementazione del software Insiel poiché la proposta progettuale ricevuta dalla società in house Insiel non è stata ritenuta economicamente giustificabile dal dirigente medesimo e pertanto, in assenza di una revisione dei costi complessivi di tale iniziativa, non intende procedere nell'anno corrente a tale affidamento rendendo oggettivamente impossibile l'attuazione dell'intervento 4.1.2.1 per motivi non dipendenti dal dott. Penzo e non preventivabili nella fase programmatica di inizio anno;

PRESO ATTO altresì della proposta del Direttore del Servizio amministrativo, inviata con e-mail di data 10 ottobre 2024, di nuovo intervento annuale, da inserire nell'ambito della Linea strategia 6 Trasparenza e integrità dell'Allegato A del PIAO 2024-2026 e da assegnare alla Posizione organizzativa Pianificazione strategica e trattamento economico degli eletti in sostituzione dell'intervento n. 4.1.2.1 di cui si chiede quindi la soppressione;

PRESO ATTO che il Segretario generale, avv. Stefano Patriarca, condivide l'opportunità della modifica richiesta;

PRESO ATTO che i componenti dell'OIV, mediante scambio di e-mail di date 10 e 16 ottobre 2024 hanno espresso parere positivo in relazione alla succitata richiesta di sostituzione dell'intervento di codice n. 4.1.2.1 dell'Allegato A del PIAO 2024-2026 con il nuovo intervento proposto;

RITENUTO pertanto di sopprimere l'intervento di codice n. 4.1.2.1 dell'Allegato A del PIAO 2024-2026 e di approvare l'inserimento, al suo posto del seguente nuovo intervento:

- Codice intervento: 6.1.2.4
- Descrizione: Riduzione del rischio di mancate informative nella erogazione degli assegni vitalizi e quote;
- Struttura: Posizione organizzativa Pianificazione strategica e trattamento economico degli eletti;
- Responsabile: Paolo Penzo;

- Indicatore di risultato: Predisposizione ed invio dei verbali di verifica straordinaria massiva di assenza di condanne penali dei titolari di assegno vitalizio e quote aventi diritto e verifica di veridicità a campione delle dichiarazioni sottoscritte;
- Target: Sì/No;
- Peso: 50;
- N. processo associato: 2.03.03;

VISTO l'articolo 9 del Regolamento interno del Consiglio regionale;

all'unanimità

### **delibera**

1. L'intervento di codice n. 4.1.2.1 dell'Allegato A ("Schede della prestazione del Consiglio regionale per l'anno 2024") del "Piano di attività e organizzazione del Consiglio regionale FVG (PIAO) - Anni 2024-2026", approvato con propria deliberazione n. 79 del 31 gennaio 2024 e come modificato con propria deliberazione n. 114 del 18 giugno 2024, è soppresso per le motivazioni espresse in premessa.
2. L'Allegato A di cui al punto 1 viene integrato con il seguente intervento:
  - Codice intervento: 6.1.2.4
  - Descrizione: Riduzione del rischio di mancate informative nella erogazione degli assegni vitalizi e quote;
  - Struttura: Posizione organizzativa Pianificazione strategica e trattamento economico degli eletti;
  - Responsabile: Paolo Penzo;
  - Indicatore di risultato: Predisposizione ed invio dei verbali di verifica straordinaria massiva di assenza di condanne penali dei titolari di assegno vitalizio e quote aventi diritto e verifica di veridicità a campione delle dichiarazioni sottoscritte;
  - Target: Sì/No;
  - Peso: 50;
  - N. processo associato: 2.03.03.

L'Allegato A del "Piano di attività e organizzazione del Consiglio regionale FVG (PIAO) - Anni 2024-2026," pubblicato sul sito istituzionale del Consiglio regionale, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", alla voce "Performance", verrà aggiornato con le modifiche di cui ai punti 1 e 2.

- omissis -

IL PRESIDENTE  
Mauro Bordin

IL SEGRETARIO GENERALE  
Stefano Patriarca

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO PATRIARCA  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 23/10/2024 16:28:42

NOME: MAURO BORDIN  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 28/10/2024 10:21:30