

Decreto del Segretario generale

Decreto n° 755/GEN del 31/07/2024

Oggetto: Stefano Turus - categoria D. Conferimento incarico di responsabile della Posizione organizzativa "Sviluppo e coordinamento sistema informativo-informatico" dall'1 settembre 2024 al 31 dicembre 2025.

Il Segretario generale

VISTO il "Contratto collettivo regionale di lavoro del personale del comparto unico – area dipendenti regionali non dirigenti. Quadriennio giuridico 1988-2001", che al capo III disciplina le Posizioni organizzative;

VISTO l'articolo 7 del suddetto Contratto collettivo che prevede, fra l'altro, che i dirigenti competenti provvedono, con lo stesso provvedimento di conferimento dell'incarico di responsabile di posizione organizzativa o con altro provvedimento, a definire le attribuzioni espressive di volontà con effetti esterni delegate alla posizione stessa;

VISTO il Capo II del Titolo IV del "Contratto collettivo regionale di lavoro del personale del Comparto unico non dirigenti. Quadriennio normativo (II fase) 2002-2005, Biennio economico 2004-2005", sottoscritto in data 7 dicembre 2006, e in particolare l'articolo 41 che disciplina il conferimento degli incarichi di posizioni organizzative negli enti con qualifiche dirigenziali, prevedendo, tra l'altro, che con il provvedimento di conferimento dell'incarico o con altro provvedimento vengono definiti gli obiettivi attribuiti e le attribuzioni espressive di volontà con effetti esterni delegate alla posizione stessa;

VISTO il "Regolamento di organizzazione degli Uffici del Consiglio regionale", approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 101 del 30 gennaio 2019, come da ultimo modificato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 436 del 15 febbraio 2023, e di esso, in particolare:

- l'articolo 8, comma 3, il quale stabilisce che le Posizioni organizzative sono istituite con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, su proposta del Segretario generale, che ne determina la denominazione, la tipologia, le attribuzioni, la collocazione organizzativa e la relativa pesatura;
- l'articolo 32, comma 1, il quale prevede che gli incarichi di Posizione organizzativa sono conferiti dal Segretario generale, d'intesa con il dirigente dell'unità organizzativa al cui interno è collocata la Posizione organizzativa medesima e che il provvedimento di conferimento definisce le

funzioni, anche di direzione, i compiti e gli obiettivi della posizione organizzativa, la durata dell'incarico e la retribuzione di posizione fissa;

VISTE le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza:

- n. 150 del 6 luglio 2005, e di essa in particolare l'allegato B che definisce il modello di graduazione delle Posizioni organizzative del Consiglio regionale;
- n. 296 del 26 novembre 2015, che disciplina la procedura di conferimento dell'incarico di posizioni organizzative del Consiglio regionale e di essa, in particolare, l'articolo 10 dell'Allegato A, che prevede il conferimento dell'incarico di responsabile di Posizione organizzativa per un periodo massimo di cinque anni, rinnovabile;
- n. 111 del 18 giugno 2024 "Posizioni organizzative del Consiglio regionale (articolo 8 del Regolamento di organizzazione degli Uffici del Consiglio regionale). Modifica", il cui allegato A evidenzia, fra l'altro, la dipendenza organizzativa e la declaratoria delle PO del Consiglio regionale e tra queste quella della Posizione organizzativa "Sviluppo e coordinamento sistema informativo-informatico", istituita nell'ambito del Servizio sistemi informativi e affari generali;

VISTO il decreto del Segretario generale n. 508 del 28 agosto 2019, relativo al conferimento - in esito alla conclusione della procedura effettuata a seguito dell'avviso pubblicato nella Intranet dell'Amministrazione regionale e in quella del Consiglio per il conferimento dell'incarico, fra gli altri, della posizione organizzativa in oggetto – al dott. Stefano Turus, dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa "Sviluppo e coordinamento sistema informativo-informatico", istituita alle dipendenze del Servizio sistemi informativi e affari generali della Segreteria generale per il periodo dal 1° settembre 2019 al 31 dicembre 2020;

VISTI, altresì, i decreti del Segretario generale n. 783 del 28 dicembre 2020 e n. 652 del 15 novembre 2021 con i quali al dipendente Stefano Turus è stato rinnovato l'incarico di responsabile della Posizione organizzativa "Sviluppo e coordinamento sistema informativo-informatico" prima dal 1° gennaio al 31 dicembre 2021 e successivamente dal 1° gennaio 2022 al 31 agosto 2024;

RILEVATO che la durata del secondo rinnovo disposto con il succitato decreto 651/2021 concorre al raggiungimento del periodo massimo, rinnovabile, di cui al sopra richiamato articolo 10 dell'Allegato A della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 296/2015;

RAVVISATA la necessità di garantire la continuità e il buon andamento dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che in data 4 luglio 2024 è stato pubblicato nella rete Intranet consiliare, nonché in quella dell'Amministrazione regionale, il proprio avviso, protocollo n. 5728 del 3 luglio 2024, per il conferimento di 3 incarichi di Posizioni organizzativa presso la Segreteria generale, tra cui quello in oggetto, per i quali è necessario provvedere a nuova attribuzione, giusta la richiamata previsione dell'articolo 10 dell'Allegato A della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 296/2015;

DATO ATTO, altresì, che l'articolo 3 del suddetto avviso stabilisce il termine per la presentazione delle candidature entro il giorno 15 luglio 2024, alle ore 12:00;

PRESO ATTO che entro il suddetto termine sono pervenute al protocollo del Consiglio regionale n. 3 (TRE) domande di candidatura;

DATO ATTO che il sottoscritto Segretario generale e il Direttore del Servizio sistemi informativi e affari generali hanno esaminato l'intera documentazione pervenuta a suffragio delle tre candidature, focalizzando l'attenzione soprattutto sui curricula e sulle motivazioni espresse nelle domande di partecipazione alla selezione, ritenendo di convocare a colloquio tutti i 3 candidati;

DATO ATTO, altresì, che nella giornata del 22 luglio 2024, il sottoscritto Segretario generale ha proceduto, alla presenza del Direttore del Servizio sistemi informativi e affari generali, allo svolgimento di un colloquio di approfondimento con i candidati;

VALUTATO che, sulla base del suddetto esame e dell'esito dei colloqui, tenuti presenti i requisiti specifici minimi e generali richiesti per il conferimento dell'incarico in oggetto, pur valutata la validità dei curricula degli altri candidati, il candidato maggiormente idoneo a rivestire l'incarico di tale posizione è il dott. Stefano Turus, dipendente regionale appartenente alla categoria D, specialista tecnico, il cui curriculum professionale e la solida esperienza lavorativa, anche come già titolare di incarico di responsabile della medesima Posizione organizzativa, maturata nell'ambito informatico, con particolare riguardo al sistema informatico regionale, nonché delle procedure amministrative afferenti, comprese quelle per gli affidamenti di incarichi in house, dimostrano, con riferimento al complesso delle funzioni che fanno carico alla Posizione organizzativa in oggetto, il possesso della professionalità nel settore di competenza e delle attitudini personali, gestionali ed organizzative necessarie per il conferimento dell'incarico;

DATO ATTO che il suddetto dott. Stefano Turus presta servizio presso il Servizio sistemi informativi e affari generali di questa Segreteria generale;

RITENUTO pertanto di conferire al dott. Stefano Turus l'incarico di responsabile della Posizione organizzativa "Sviluppo e coordinamento sistema informativo-informatico" dall'1 settembre 2024 al 31 dicembre 2025 (da considerarsi quale ultimo giorno dell'incarico);

RICHIAMATA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 442 del 3 marzo 2017, che definisce il metodo di valutazione dei responsabili delle Posizioni organizzative del Consiglio regionale;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 79 del 31 gennaio 2024, con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026 del Consiglio regionale e, in particolare, il suo allegato A contenente le schede della prestazione del Consiglio regionale 2024, tra cui pure gli interventi annuali assegnati alla Posizione organizzativa "Sviluppo e coordinamento sistema informativo-informatico";

DATO ATTO che, con riferimento all'assegnazione degli obiettivi individuali per l'anno 2024 al titolare dell'incarico in oggetto, il dott. Stefano Turus risulta responsabile degli interventi associati alla Posizione organizzativa in oggetto dall'allegato A del PIAO 2024-2026;

decreta

1. Al dott. Stefano Turus, dipendente regionale appartenente alla categoria D, specialista tecnico, è conferito l'incarico di Responsabile della Posizione organizzativa "Sviluppo e coordinamento sistema informativo-informatico" istituita nell'ambito del Servizio Organi di garanzia, dall'1 settembre 2024 al 31 dicembre 2025 (da considerarsi quale ultimo giorno dell'incarico).

2. L'incarico comporta lo svolgimento delle attività indicate nell'allegato 1 al presente decreto, di cui è parte integrante e sostanziale.
3. L'importo della retribuzione di posizione fissa è di Euro 7.900,00;
4. Al Responsabile di cui al punto 1, afferiscono gli interventi associati alla Posizione organizzativa in oggetto dalla sottosezione "*Performance*" del Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 (Allegato A).
5. Il presente atto sarà trasmesso alla Direzione generale per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE
Stefano Patriarca

Decreto del Segretario generale

Decreto n° 849/GEN del 27/08/2024

Oggetto: Decreto n. 755 del 31 luglio 2024 Conferimento incarico di responsabile della Posizione organizzativa "Sviluppo e coordinamento sistema informativo-informatico" – Integrazione e correzione.

Il Segretario generale

VISTO il proprio decreto n. 755 del 31 luglio 2024, relativo al conferimento - in esito alla conclusione della procedura effettuata a seguito dell'avviso pubblicato nella Intranet dell'Amministrazione regionale e in quella del Consiglio per il conferimento dell'incarico, fra gli altri, della posizione organizzativa in oggetto – al dott. Stefano Turus, dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa "Sviluppo e coordinamento sistema informativo-informatico" istituita alle dipendenze nell'ambito del Servizio sistemi informativi e affari generali della Segreteria generale per il periodo dall'1 settembre 2024 al 31 dicembre 2025;

RILEVATO che, per mero errore materiale:

- il succitato atto non contiene l'allegato 1, riportante la Scheda di definizione della Posizione organizzativa con l'indicazione delle attività da svolgere, pur se al punto 2 del decretato si fa esplicito riferimento all'allegato quale parte integrante essenziale;
- al punto 1 del decretato si fa erroneamente riferimento al Servizio Organi di garanzia anziché al Servizio sistemi informativi e affari generali;

RAVVISATA pertanto la necessità di integrare il succitato proprio decreto 752/2024 con l'adozione formale dell'Allegato 1 quale parte integrante del decreto medesimo, nonché di correggere l'indicazione al punto 1 del decretato della denominazione del Servizio in cui è istituita la Posizione organizzativa in oggetto;

decreta

1. Il proprio decreto n. 755 del 31 luglio 2024 "Stefano Turus - categoria D. Conferimento incarico di responsabile della Posizione organizzativa "Sviluppo e coordinamento sistema informativo-

informatico" dall'1 settembre 2024 al 31 dicembre 2025" viene integrato con l'Allegato 1 al presente atto che ne diviene parte essenziale e integrante.

2. Al punto 1 del proprio decreto n. 755/2024 le parole «istituita nell'ambito del Servizio Organi di garanzia» sono sostituite dalle seguenti: «istituita nell'ambito del Servizio sistemi informativi e affari generali».

IL SEGRETARIO GENERALE
Stefano Patriarca

SEGRETERIA GENERALE

SCHEDA DI DEFINIZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DIPENDENZA FUNZIONALE
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E AFFARI GENERALI

Tipologia
DUO <input type="checkbox"/> SPECIALISTA X R&S <input type="checkbox"/>

Denominazione della Posizione Organizzativa
SVILUPPO E COORDINAMENTO SISTEMA INFORMATIVO-INFORMATICO

Attività da svolgere
<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitora e gestisce la situazione complessiva degli affidamenti in tema ICT, nuovi contratti e rinnovi, garantendo la tempistica dei relativi pagamenti. 2. Provvede alla rilevazione del fabbisogno delle dotazioni informatiche <i>hardware/software</i> necessarie al funzionamento delle strutture consiliari, definendo le previsioni economiche necessarie. 3. Cura la sicurezza del trattamento informatico dei dati secondo quanto previsto dalle normative vigenti. 4. Gestisce le abilitazioni alle procedure ed ai sistemi consiliari provvedendo alle conseguenti richieste al gestore (CRM). 5. Mantiene aggiornato lo stato delle dotazioni <i>hardware/software</i> provvedendo alle necessarie nuove acquisizioni ed alla conseguentemente dismissione del materiale obsoleto. 6. Effettua una prima analisi delle esigenze degli Uffici consiliari al fine di introdurre nuovi strumenti informatici finalizzati alla dematerializzazione dei processi. 7. Elabora progetti innovativi per la dematerializzazione dei processi incrementando l'informatizzazione del Consiglio regionale. 8. Supporta, per specifiche esigenze, l'attività delle strutture consiliari valutando soluzioni percorribili con lo sviluppo autonomo di <i>software</i> coerenti e compatibili con il sistema informativo consiliare. 9. Fornisce supporto, per gli aspetti di competenza, alle strutture consiliari anche al fine di rilevarne i fabbisogni valutando gli impatti tecnico-organizzativi dei progetti di sviluppo.

Competenze richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza dei processi organizzativi e dell'articolazione delle strutture del Consiglio regionale. • Capacità di analisi contestuale nella progettazione di sistemi "user centered". • Chiara competenza in architettura ed ergonomia del software, progettazione di software applicativi <i>web based responsive</i> anche multi piattaforma sia front end che back end • Attitudine ad elaborare le soluzioni tecniche più appropriate per lo sviluppo, il riutilizzo, il miglioramento o la riconfigurazione di componenti esistenti. • Competenza nell'attività di debugging e testing di un prodotto software. • Buona conoscenza dei procedimenti amministrativi finalizzati all'acquisizione di beni e servizi. • Spiccate doti comunicative e relazionali e predisposizione al trasferimento delle conoscenze. • Apertura nei confronti dei processi riorganizzativi e delle sfide dell'innovazione.

Retribuzione di posizione fissa
EURO 7.900,00 (SETTEMILANOVECENTO)

Decorrenza e durata
01/09/2024 – 31/12/2025