

## **Decreto del Direttore Servizio Organi di garanzia**

Decreto n° 1316/GEN del 19/12/2024

Oggetto: delega di funzioni alla responsabile della Posizione organizzativa  
"Supporto all'attività di conciliazione del Corecom FVG".

### **Il Direttore del Servizio Organi di garanzia**

VISTO il "Contratto collettivo regionale di lavoro del personale del comparto unico – area dipendenti regionali non dirigenti. Quadriennio normativo 2002-2005", sottoscritto in data 7 dicembre 2006, recante la disciplina delle Posizioni organizzative;

VISTO l'articolo 7 del suddetto Contratto collettivo che prevede, fra l'altro, che i dirigenti competenti provvedono, con lo stesso provvedimento di conferimento dell'incarico di responsabile di posizione organizzativa o con altro provvedimento, a definire le attribuzioni espressive di volontà con effetti esterni delegate alla posizione stessa;

VISTO il "Regolamento di organizzazione degli Uffici del Consiglio regionale", approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 101 del 30 gennaio 2019, come da ultimo modificato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 135 del 22 ottobre 2024 ed, in particolare, l'articolo 32 disciplinante il conferimento degli incarichi di Posizione organizzativa;

VISTO il decreto del Segretario generale n. 1132/GEN del 11 novembre 2024, con il quale è stato conferito alla dipendente Daniela Carretti l'incarico di responsabile della Posizione organizzativa "Supporto all'attività di conciliazione del Corecom FVG", istituita alle dipendenze del Servizio Organi di garanzia, con decorrenza dal 1° gennaio 2025 e sino al 31 dicembre 2025 (da considerarsi quale ultimo giorno di incarico);

CONSIDERATA l'opportunità di individuare gli atti espressivi di volontà esterna che la dipendente Daniela Carretti è delegata ad adottare nell'esercizio delle funzioni di responsabile della Posizione organizzativa "Supporto all'attività di conciliazione del Corecom FVG" nonché gli atti concernenti la gestione del personale operante nell'ambito della posizione organizzativa assegnata;

SENTITA la dipendente Daniela Carretti;

### **decreta**

di delegare alla dipendente Daniela Carretti, quale responsabile della Posizione organizzativa "Supporto all'attività di conciliazione del Corecom FVG" con riferimento al periodo di conferimento dell'incarico disposto con decreto del Segretario generale n. 1132/GEN del 11 novembre 2024:

1. la responsabilità dei procedimenti amministrativi di competenza del settore cui la stessa è funzionalmente assegnata e l'adozione dei relativi atti e comunicazioni, anche esterne;
2. la gestione di tutte le attività connesse con l'esercizio della delega AGCOM in materia di controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche e fornitori di servizi media audiovisivi con particolare riferimento alla piattaforma telematica Conciliaweb;
3. l'adozione degli atti di gestione del personale concernenti le autorizzazioni alle missioni all'interno di durata non superiore ai 10 giorni, tutte le movimentazioni di servizio, i permessi per riduzione orario, i congedi ordinari, il riposo sostitutivo per festività soppresse, lo svolgimento di lavoro straordinario o l'eventuale recupero, la programmazione e gestione del lavoro in modalità agile ed in presenza relativamente al personale operante nell'ambito della posizione organizzativa assegnata, compreso il personale somministrato.

Il Direttore del Servizio  
Roberta Sartor